

Premesso che il 30/07/2025 sono stata nominata REVISORE UNICO DEI CONTI DELL'AZIENDA SPECIALE AGENZIA FORMATIVA DELLA PROVINCIA DI VARESE PER IL TRIENNIO 2025/2028

Oggi, alle ore 09:00 presso il mio studio procedo alla stesura del presente verbale avente per oggetto:

Bilancio previsione anno 2026 e pluriennale 2026-2028.

§§§§§§§§§§

Al Consiglio Provinciale della Provincia di Varese.

Egregi Consiglieri,

alla luce della documentazione ricevuta in data 24/11/2025 ed in bozza nei giorni precedenti,

avendo inoltre partecipato al Consiglio di Amministrazione del giorno 24/11/2025 al cui Ordine del Giorno era prevista la presentazione dello Schema di Bilancio di Previsione 2026 e triennale 2026-2027-2028 che è stato approvato all'unanimità,

dopo aver esaminata la seguente documentazione:

- Bilancio preventivo 2026;
- Piano di programma annuale 2026;
- Bilancio pluriennale 2026-2028;
- allegato 1 Piano triennale dei Fabbisogni del Personale, allegato 2 Piano degli investimenti, allegato 3 organigramma

rilevata la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e del Piano Programma 2026,

verificato che il Bilancio Previsione 2026 e Pluriennale 2026-2027-2028 è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dello statuto e dei principi e degli schemi di redazione del bilancio;

il revisore

ESPRIME

il proprio parere favorevole sul bilancio di previsione per l'esercizio 2026 e sul bilancio pluriennale 2026 – 2027 – 2028 e i suoi documenti ad essi allegati.

Elementi alla base del giudizio

L'Agenzia Formativa, quale ente strumentale della Provincia di Varese, è dotata di personalità giuridica e di autonomia contabile e viene giuridicamente classificata quale Ente Pubblico Economico e come tale soggiace normativamente allo statuto ed i regolamenti aziendali adottati, al D.Lgs. 267/2000 (TUEL) ed alle eventuali norme specifiche in materia di Aziende Speciali.

L'art.239 comma 1 lettera b) del TUEL, prevede che l'organo di revisione, nel parere sulla proposta di bilancio di previsione e dei documenti allegati, deve esprimere un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di

attendibilità contabile delle previsioni di bilancio, dei programmi e dei progetti, delle variazioni rispetto al precedente esercizio nonché di ogni altro elemento utile.

Il Revisore ha quindi verificato che il bilancio di previsione sia stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- UNITA': il totale delle entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi.
- ANNUALITA': le entrate e le spese sono iscritte in bilancio.
- UNIVERSALITA': le voci di bilancio sono iscritte senza compensazione.
- VERIDICITA' E ATTENDIBILITA': le previsioni sono sostenute da analisi fondate su idonei parametri di riferimento.
- PRUDENZA: il bilancio è stato predisposto valutando prudenzialmente le voci di entrata e le conseguenti spese correlate, tenendo conto del grado di ragionevole certezza nella realizzabilità dei singoli progetti informativi.
- PAREGGIO FINANZIARIO COMPLESSIVO: viene rispettato il sostanziale pareggio di bilancio.

L'organo di revisione ritiene che gli obiettivi indicati dall'Agenzia del Piano Programma e le previsioni annuali e pluriennali siano coerenti con gli strumenti di programmazione e con gli atti del bilancio di previsione.

Il revisore rileva che la relazione previsionale e programmatica, predisposta dall'organo amministrativo contiene l'illustrazione dei costi e dei ricavi indicati nel bilancio annuale e pluriennale conformemente a quanto previsto dallo statuto e nel regolamento di contabilità dell'Agenzia.

Gli obiettivi contenuti nella relazione sono coerenti con il piano generale di sviluppo dell'ente, in particolare la relazione è stata redatta individuando gli obiettivi strategici dell'Agenzia Formativa per l'anno 2026 e seguenti, analizzando le singole attività programmate, l'organizzazione delle risorse umane, lo sviluppo della struttura organizzativa.

Al fine di emettere il giudizio, sono state condotte attività di revisione sui dati emergenti dal sistema economico-patrimoniale di contabilità generale e sui documenti amministrativi inerenti in quanto l'Agenzia registra i valori effettivi sulla base dei principi della partita doppia e a consuntivo.

I dati inerenti al bilancio di previsione non si possono estrapolare dal sistema di contabilità generale dell'azienda e pertanto sono stati determinati in base a delle elaborazioni extracontabili su fogli di calcolo elettronico predisposti dal Direttore sulla base dello storico, delle indicizzazioni e di quanto previsto come incremento/decremento dell'attività aziendale.

Si precisa inoltre che il Bilancio preventivo dell'Agenzia non è un documento autorizzatorio dei costi e dei ricavi, che andranno quindi attentamente monitorati per giustificare gli scostamenti che si verificheranno. La verifica del rispetto degli stanziamenti di bilancio rappresenta un'esigenza primaria da monitorare adeguatamente e costantemente allo scopo di verificare l'andamento degli equilibri di bilancio con il procedere della gestione aziendale ed il rispetto dei limiti di spesa in totale aderenza con le disposizioni di legge e le previsioni statutarie.

Il parere espresso al termine della verifica, in definitiva, si concretizza in un serie di attestazioni riguardanti:

- l'osservanza delle norme vigenti di legge, di statuto e di regolamento;
- l'osservanza dei principi di bilancio e delle modalità rappresentative del medesimo;
- la completezza degli allegati;
- la coerenza delle previsioni con atti fondamentali di programmazione e di gestione (coerenza interna);

- il rispetto del richiamato di pareggio finanziario e di congruità degli equilibri finanziari complessivi;
- il giudizio sull'attendibilità delle previsioni di entrate e di congruità delle previsioni di spesa;

✓ **Analisi ricavi:**

Le previsioni di entrata devono essere fondate su atti che diano la possibilità di quantificarne l'ammontare e definiscano gli obiettivi da conseguire. I valori dei ricavi previsionali sono stati stimati secondo i principi di ragionevolezza e prudenza, in particolare:

- è stata prevista una riduzione del 6-8% delle "doti FP biennio, terzi e quarti anni; la riduzione è motivata dalla presa d'atto della riduzione della popolazione scolastica attiva prevista per la provincia di Varese;
- ed un incremento delle "Doti Adulti ed Area Disabili" e dei "Progetti autofinanziati"; il Direttore ha dato adeguata motivazione per le suddette stime che rispecchiano la progettazione futura fortemente voluta dal Direttore e condivisa dal CdA;
- il bilancio approvato NON tiene conto dell'entrata pari ad euro 860.000,00 relativa alla devoluzione del patrimonio residuo della scuola Leonardo da Vinci in quanto finora è stato solo firmato un protocollo di intesa; di conseguenza neppure i relativi investimenti da finanziare con tale entrata sono stati inseriti nel previsionale; tutta l'operazione sarà oggetto di specifica futura variazione di bilancio.

✓ **Analisi costi:**

I valori dei costi previsionali 2026 sono dati, per quanto riguarda i servizi attivi dal 2025 o precedenti, sulla base della gestione 2025 con eventuali adeguamenti.

Si osserva che la possibile assunzione del personale in seguito al trasferimento dalla Provincia all'Agenzia, in discussione in questi giorni, non determinerà un aumento del costo del personale e collaboratori visto che il costo di codesto personale è stato calcolato non superiore al corrispettivo già sostenuto per i collaboratori in trasferimento (verbale n.3 del revisore).

Per quanto riguarda il piano degli investimenti, e quindi i relativi ammortamenti, sono stati previsti sulla base del piano redatto dall'Ufficio tecnico manutenzione.

Per quanto attiene infine le spese non quantificabili in sede di predisposizione del bilancio (a titolo esemplificativo e non esaustivo rinnovi contrattuali, spese legali etc...), l'organo di revisione suggerisce agli Amministratori le verifiche periodiche, invitandoli ad adottare con tempestività i necessari provvedimenti al fine di mantenere o comunque ricondurre sempre in equilibrio la gestione.

Si osserva che la previsione pari a zero degli oneri finanziari non è propriamente corretta visto l'accordo di massima raggiunto con la Provincia sul piano di rimborso del dovuto, piano che vede una differenza tra valore iniziale e totale dei rimborsi pari a circa 600,00 euro annui; l'esigua consistenza della voce non modifica il giudizio positivo dato sul bilancio visti anche gli accantonamenti previsti.

Il bilancio triennale di previsione può essere così riassunto:

anni	2026	2027	2028
RICAVI			
ricavi vendite e prestazioni	7.798.607	7.725.406	7.767.608
altri ricavi e proventi	683.000	703.000	713.000
totale ricavi	8.481.607	8.428.406	8.480.608
COSTI			
costi acquisto materie e merci	181.000	181.000	181.000
costi per servizi	2.909.776	2.957.776	2.987.776
costi godimento beni di terzi	86.000	86.000	86.000
costi personale	4.941.600	4.881.600	4.881.600
ammortamenti e svalutazioni	45.200	45.200	45.200
accantonamento rischi	170.031	138.830	156.032
oneri diversi gestione	50.000	50.000	50.000
totale costi	8.383.607	8.340.406	8.387.608
RISULTATO GESTIONE ORDINARIA	98.000	88.000	93.000
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA			
proventi finanziari	7.000	7.000	7.000
oneri finanziari	-	-	-
risultato gestione finanziaria	7.000	7.000	7.000
RISULTATO ANTE IMPOSTE	105.000	95.000	100.000
IMPOSTE SUL REDDITO	105.000	95.000	100.000
RISULTATO FINALE	-	-	-

Conclusioni:

Per quanto precede, il Revisore esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione triennale 2026-2027-2028 e ai suoi allegati.

Solbiate Olona, lì 28/11/2025

Il revisore Unico Dott.ssa Patrizia Spagarino

