



Prot. n. 9110

Varese, li 12/12/19

Decreto n. 243

**OGGETTO:** Affidamento diretto ex art. 36 comma 2, lettera a) del servizio annuale del programma di "Protocollo" e del programma del "Registro elettronico" per le sedi operative dell'Agenzia Formativa della Provincia di Varese – CIG. n. Z7A2B2747E

### IL DIRETTORE

Dato atto che in applicazione dell'art. 30, comma 2 della L.R. 19/2007, così come modificato dall'art. 1, comma 1, lett. I) della L.R. 37/2008, il Consiglio Provinciale ha istituito l'Azienda Speciale della Provincia di Varese a decorrere dal 31 dicembre 2009 con la contestuale cessazione dell'Istituzione ed ha provveduto ad adottare i conseguenti atti necessari.

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 11 dicembre 2018, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione 2019, Piano programma 2019 e Bilancio di previsione pluriennale 2019-2021.

Vista altresì la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 11 dicembre 2018, avente ad oggetto "Assegnazione delle risorse economiche al Direttore Generale per l'anno 2019".

Dato atto che il servizio in oggetto, attualmente in essere con l'operatore economico Maggioli S.p.a., è in scadenza per il prossimo 31.12.2019.

Preso atto altresì che l'Agenzia Formativa ha la necessità di poter procedere a protocollare la documentazione in entrata, in uscita ed interna, inerente l'attività istituzionale espletata per il raggiungimento degli scopi statutari.

Ritenuto pertanto indispensabile garantire la continuità del servizio di protocollazione nel rispetto delle disposizioni di legge in materia di gestione dei flussi documentali.

Preso atto:

- che nel mese di settembre 2019 Regione Lombardia ha imposto un nuovo adempimento in capo a tutti i soggetti che erogano formazione professionale in D.D.I.F. con utilizzo di fondi pubblici (ed in particolare di quelli provenienti dal Fondo Sociale Europeo);
- che tale incumbente consiste nel caricamento quotidiano sul portale regionale denominato SIUF, delle presenze/assenze degli allievi;
- che al fine di agevolare l'attività amministrativa delle segreterie didattiche, sarebbe opportuno affiancare al registro cartaceo il registro elettronico.

Dato atto altresì di quanto segue:

- che ai fini dell'individuazione del soggetto a cui affidare entrambi i servizi l'Agenzia Formativa ha chiesto un preventivo di spesa alla società "Informatica Professionale S.a.s.", operatore che già fornisce il software gestionale attualmente in uso per la didattica e la contabilità;



C.F.P. di GALLARATE - C.F.P. di LUINO - C.F.P. di TRADATE - C.F.P. di VARESE - C.F.P.I.L. di VARESE

- che, nel caso di affidamento a tale operatore, il programma del protocollo verrebbe collegato alle anagrafiche del personale, dei fornitori, degli allievi e delle aziende presso le quali gli studenti svolgono il periodo di stage, rendendo più agevole la fase della protocollazione;
- che il registro elettronico deve necessariamente essere collegato alle anagrafiche degli allievi, già presenti sul gestionale in uso;
- che l'offerta pervenuta da "Informatica Professionale S.a.s." (prot. n.9003/4.13 del 09.12.2019) prevede per il protocollo un costo di attivazione pari ad €. 1.850,00 ed uno di assistenza annuale di €. 1.320,00, per complessivi €. 3.170,00 oltre IVA 22%;
- che, riguardo il registro elettronico, i costi sono i seguenti: €. 1.100,00 per la fornitura dei software in licenza d'uso, €. 1.200,00 per la sua installazione ed €. 2.750,00 per l'assistenza tecnica annuale. Il tutto per €. 5.050,00 oltre IVA 22%;
- che il costo di assistenza annuale relativo al protocollo risulta essere inferiore a quello applicato da Maggioli nel triennio 2017/2019.

Rilevato che il contratto relativo alla fornitura del software gestionale, utilizzato da tutte le sedi dell'Agenzia Formativa per l'espletamento sia dell'attività didattica che di quella amministrativa, scadrà in data 31.12.2020, si ritiene opportuno limitare l'affidamento dei servizi di che trattasi ad una sola annualità, al fine di far coincidere i periodi di durata.

Rilevato che i servizi offerti sono meglio individuati nello schema di contratto che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato sub A).

Visti i seguenti riferimenti normativi:

- La Legge 07.08.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m. e i:
  - o art. 6 "il responsabile del procedimento";
- D. Lgs. 50/2016: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive mm. e ii. con particolare riferimento ai seguenti articoli:
  - Art. 23: "Livelli della progettazione per gli appalti, per le concessioni di lavori nonché per servizi" nei seguenti commi: che al comma 14 prevede che la progettazione di servizi e forniture sia articolata di regola in un unico livello ... omissis ...;
  - Art. 29: "Principi in materia di trasparenza" che prevede la pubblicazione sul profilo del committente di tutti gli atti dell'amministrazione aggiudicatrice .... Omissis";
  - Art. 30: "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni" che prevede l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi e forniture... nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza .... Omissis ... le stazioni appaltanti rispettano i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità ... con le modalità indicate dal codice;
  - Art. 31: "Ruolo e funzioni del responsabile di procedimento negli appalti e nelle concessioni";
  - Art. 32: "Fasi delle procedure di affidamento" ed in particolare il comma 10) che prevede la non applicazione della clausola "stand still per i contratti stipulati ex art. 36 comma 2 lett. a);



## AGENZIA FORMATIVA della PROVINCIA di VARESE

C.F.P. di GALLARATE - C.F.P. di LUINO - C.F.P. di TRADATE - C.F.P. di VARESE - C.F.P.I.L. di VARESE

- Art 36: "Contratti sotto soglia" che al comma 2 lett. a) prevede l'affidamento diretto dei contratti d'importo inferiore ad € 40.000,00.
  - Art. 80: "Motivi di esclusione"
  - Art. 83: "Criteri di selezione e soccorso istruttorio"
  - Art. 86: "Mezzi di prova" che individua i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova, cui deve farsi ricorso per la verifica delle dichiarazioni rese ai sensi degli art. 80 e 83 del d. lgs.50/16;
  - Art. 95: "Criteri di aggiudicazione dell'appalto" che ai commi 4 e 5 prevede la possibilità di aggiudicare con il criterio del minor prezzo i servizi e le forniture d'importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del d. Lgs. 50/2016.
- D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".
- Legge 23/12/1999 n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato".
- Legge 13 Agosto 2010, n. 136: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".
  - o Art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari".

Ritenuto di procedere mediante affidamento diretto ex art. 36 del d. lgs 50/2016 comma 2 lettera a) al fine di garantire l'economicità e l'efficienza dell'azione amministrativa e la proporzionalità, rispetto alla particolare complessità e lunghezza dei tempi delle procedure ordinarie.

Dato atto altresì che i criteri di selezione, ex art. 83 del D. Lgs. 50/2016 richiesti per il presente appalto si definiscono nel possesso del requisito di idoneità professionale, consistente nell'iscrizione al registro delle imprese o all'albo delle imprese artigiane rilasciata dalla Camera di Commercio, industria artigianato e agricoltura.

Ritenuto, per le motivazioni esposte in premessa, di affidare i servizi di che trattasi all'operatore economico "Informatica Professionale s.a.s.", in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Brescia, Via Settima n. 12 Q.re La Famiglia, c.f. e P. IVA n. 03940940988.

Considerato che non vi è obbligo di D.U.V.R.I in quanto l'attivazione del servizio verrà effettuata presso la sede del fornitore e pertanto il costo per gli oneri della sicurezza inerenti le interferenze di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s. m. i. è pari a zero;

Dato atto, ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. 50/2016, che:

- o la finalità del contratto è quella di garantire la continuità del servizio di protocollo per l'Agenzia Formativa, nel rispetto delle norme inerenti la gestione dei flussi documentali, nonché quella di agevolare l'attività amministrativa delle segreterie didattiche attraverso l'attivazione del registro elettronico;
- o la forma del contratto è per corrispondenza ex art. 32 comma 14;
- o la modalità di scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto art. 36 comma 2 lett. a) del d. lgs 50/2016 stante il fatto che l'ammontare complessivo dell'appalto è inferiore ad € 40.000,00.



# AGENZIA FORMATIVA della PROVINCIA di VARESE

C.F.P. di GALLARATE - C.F.P. di LUINO - C.F.P. di TRADATE - C.F.P. di VARESE - C.F.P.I.L. di VARESE

Dato atto, inoltre, di quanto segue:

- che non vi sono oneri della sicurezza inerenti le interferenze di cui al decreto legislativo 81/2008 e s.m. e i., trattandosi di un servizio che viene svolto presso la sede dell'affidatario;
- che l'operatore risulta già qualificato per altro affidamento in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;
- che il responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Millefanti;

Dato atto altresì che in ottemperanza ai disposti di cui alla Legge 136/2010 l'operatore ha già provveduto ad inviare i dati richiesti ai fini della tracciabilità finanziaria in relazione ad altro appalto tuttora in essere.

Preso atto che la copertura della spesa e la regolarità contabile sono attestate nell'allegato impegno di spesa assunto a favore del fornitore sul bilancio 2020 dell'Agenzia Formativa.

Per tutto quanto sopra esposto,

## DECRETA

- 1) Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'affidamento diretto del servizio in oggetto, dando contestualmente atto che lo stesso rientra nell'ambito degli affidamenti sotto soglia di cui all'art. 36 del d. lgs. 50/2016;
- 2) di approvare l'importo del servizio annuale del protocollo in €. 3.170,00 oltre IVA 22% per €. 697,40, e così per un complessivo pari ad €. 3.867,40;
- 3) di approvare il costo di attivazione e di assistenza annuale del registro elettronico in €. 5.050,00 oltre IVA 22% per €. 1.111,00, per complessivi €. 6.161,00;
- 4) di affidare all'operatore economico "Informatica Professionale s.a.s. di Vanoglio Ivan, in persona del suo legale rappresentante, con sede legale in Brescia (25126), Via Settima n. 12 – Q.re La Famiglia, P. I. n. 03940940988 i servizi di che trattasi;
- 5) di approvare l'offerta contrattuale complessiva scontata pari ad €. 8.000,00 oltre IVA 22% per €. 1.760,00 pervenuta dall'operatore economico, allegata al presente decreto quale parte integrante e sostanziale (allegato sub 1), che disciplina nel dettaglio i contenuti e le modalità di espletamento del servizio;
- 6) di formalizzare l'affidamento diretto all'operatore mediante contratto per corrispondenza ex art. 32 comma 14 D. Lgs. 50/16;
- 7) di approvare lo schema di contratto che disciplina l'affidamento dei servizi in oggetto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato sub 2);
- 8) di dare atto altresì:
  - che non sono attive convenzioni Consip riferite ai servizi di cui al presente appalto;
  - che il responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Millefanti;
  - che il codice CIG del presente affidamento è: Z7A2B2747E.



# AGENZIA FORMATIVA della PROVINCIA di VARESE

C.F.P. di GALLARATE - C.F.P. di LUINO - C.F.P. di TRADATE - C.F.P. di VARESE - C.F.P.I.L. di VARESE

- 9) di assumere sul Bilancio dell'Agenzia Formativa nell'annualità 2020, nell'apposito capitolo che presenta la relativa disponibilità, l'impegno di spesa a favore dell'affidatario per complessivi €. 8.000,00 oltre IVA 22%, come da tabella sotto riportata:

Protocollo e Registro Elettronico:

CONTO	BILANCIO	CDC	OPERATORE	IMPONIBILE	IVA 22%	TOTALE
4.B.27	2020	FG	INFORMATICA PROFESSIONALE SAS	€. 8.000,00	€. 1.760,00	€. 9.760,00

Il Direttore  
Dott. Giuseppe Millefanti