



AGENZIA FORMATIVA
della PROVINCIA di VARESE



ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO



DESTINATARI - Adulti



AREA – Socio-Sanitaria



DATA INIZIO – 03/03/2020



DURATA - 700 ore



CFP - Gallarate



COSTO - 2000 €



IL CORSO

L'Assistente di Studio Odontoiatrico svolge la propria attività all'interno di studi odontoiatrici e nelle strutture sanitarie che erogano prestazioni odontostomatologiche. Operando in regime di dipendenza, collabora con l'equipe odontoiatrica, secondo linee organizzativo-operative definite, attenendosi alle disposizioni dei professionisti sanitari.

Obiettivo del percorso è quello di formare una figura qualificata e competente che possa collaborare fattivamente all'interno di studi e strutture medico-odontoiatriche. Acquisirà conoscenze teoriche ed abilità pratiche per assistere i medici e professionisti del settore, durante le prestazioni cliniche, imparerà a preparare adeguatamente l'ambiente di lavoro e lo strumentario, svilupperà la capacità di relazionarsi efficacemente con le diverse tipologie di pazienti, saprà come integrarsi all'interno del team lavorativo e come interagire correttamente con i collaboratori esterni e i fornitori; acquisirà, inoltre, conoscenze di base in ambito contabile ed informatico per l'esecuzione di semplici attività segretariali tipiche degli studi medico-odontoiatrici. Il percorso formativo è allineato a quanto previsto in materia dalle recenti regolamentazioni.

La sua strutturazione nasce per rispondere alle necessità formative del territorio a livello di qualificazione di nuovo personale.

Il corso, progettato insieme ad ANDI Varese sulla base della nuova regolamentazione, è articolato in:

- modulo di base: 150 ore teorico/pratiche e 100 ore di tirocinio
- modulo professionalizzante: 150 ore teorico/pratiche e 300 ore di tirocinio



AGENZIA FORMATIVA
della PROVINCIA di VARESE



L'attività formativa e lo stage favoriranno l'acquisizione ed il progressivo consolidamento delle seguenti competenze, previste dalla normativa di riferimento:

- Interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, con i fornitori e i collaboratori esterni
- Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard
- Assistenza all'odontoiatra
- Trattamento della documentazione clinica e amministrativo-contabile

Ciascuna competenza sarà sviluppata attraverso i diversi moduli formativi con focus sulle nozioni teoriche e sulle abilità pratiche.



TITOLO RILASCIATO

Durante le lezioni gli allievi dovranno effettuare il test per il conseguimento dell'**Attestato di frequenza al corso di Sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 – rischio alto (16 ore)**, necessario per lo svolgimento delle attività pratiche di laboratorio e per lo stage.

Inoltre, effettueranno il test per il conseguimento dell'**Attestato di addetto al primo soccorso con utilizzo del Bisd.**

Al termine del corso è prevista un esame finale per coloro che abbiano frequentato almeno il 90% delle ore complessive previste ed abbiano riportato una valutazione almeno sufficiente in tutte le materie teoriche e nella valutazione dello stage. L'esame consisterà in una scritta multidisciplinare, un colloquio orale ed una prova pratica, finalizzati a verificare il raggiungimento delle competenze previste.

La Commissione d'esame sarà costituita da:

- ✓ Presidente, nominato dalla Regione
- ✓ Commissario, nominato dalla Regione
- ✓ Responsabile di certificazione delle competenze dell'Ente

Previo superamento della prova conclusiva, i partecipanti riceveranno l'**Attestato di Competenza Regionale**, con valenza di Qualifica Professionale di "Assistente di Studio Odontoiatrico", spendibile su tutto il territorio nazionale.



REQUISITI

- Maggiore età;
- Qualifica professionale Triennale conseguita nel percorso di Diritto dovere di Istruzione e Formazione o Qualifica Triennale conseguita nel sistema dell'Istruzione vecchio ordinamento o Titoli superiori

Per gli allievi che hanno conseguito il titolo di studio in un Paese straniero:

- per titoli di studio conseguiti in Paesi Extra UE: dichiarazione di valore rilasciata dal Consolato o dall'Ambasciata italiana del paese dove si è conseguito il titolo
- per titoli di studio conseguiti in Paesi UE: traduzione asseverata rilasciata da una autorità



**AGENZIA FORMATIVA
della PROVINCIA di VARESE**



italiana (giudice di pace, tribunale, notaio)

- Buona capacità di espressione e di comprensione orale e scritta della lingua italiana da verificarsi mediante test



MATERIE TEORICO/PRATICHE

- Sociologia e Psicologia della comunicazione
- Sicurezza nei luoghi di lavoro
- Primo soccorso
- Informatica
- Diritto del lavoro
- Legislazione in materia di privacy
- Legislazione fiscale ed assicurativa
- Legislazione socio-sanitaria
- Amministrazione, contabilità e segreteria
- Assistenza in Odontoiatria nei diversi tipi di interventi
- Merceologia
- Igiene
- Anatomia e fisiologia
- Strumentazioni ed apparecchiature per la diagnostica



LO STAGE

Verrà organizzato dal tutor della scuola in collaborazione con gli studi professionali, al fine di permettere allo studente di sperimentare le abilità acquisite e svilupparne di nuove, cogliendo la realtà dei processi lavorativi.

- Durata: 400 ore, con calendario individuale



RIFERIMENTI E ISCRIZIONI

Segreteria Adulti di Agenzia Formativa della Provincia di Varese, Via Monte Generoso 71/a - tel. 0332/810421 e-mail: segreteria.adulti@agenziaformativa.va.it

Segreteria ANDI, Strada Pradisera, 3 - 21013 Gallarate (Va) tel 0331/777578 - dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle 12,30. Il mercoledì anche dalle 14,00 alle 17,00 email: segreteria@andivarese.it