

AGENZIA FORMATIVA DELLA PROVINCIA DI VARESE

Via Monte Generoso n. 71/a

Codice fiscale e P. IVA 02745120127

Iscrizione CCIAA di Varese n. 02745120127 REA VA - 325333

Verbale della riunione del Consiglio di Amministrazione del giorno 25 gennaio 2017

L'anno duemiladiciassette addì 25 gennaio alle ore 18:30 presso la sede legale in Varese Via Monte Generoso n. 71/a, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese".

Sono presenti i Sigg.ri:

Marina Rossignoli	Presidente
Pietro Cetrangolo	Consigliere
Massimo Folador	Consigliere

Sono presenti il Dott. Giuseppe Millefanti, Direttore Generale, che ai sensi dell'art.6 dello Statuto svolge la funzione di Segretario ed il dott. Alberto Domanico, Revisore Unico dei Conti.

Il Presidente, constatate le presenze di cui sopra, dichiara validamente costituita la riunione del Consiglio di Amministrazione con il seguente ordine del giorno:

1. approvazione del verbale della seduta del 10 gennaio 2017;
2. determinazione delle tariffe per utilizzo aule - anno 2017;
3. procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese";
4. Prime misure urgenti per la messa in sicurezza dell'Agenzia Formativa di Varese. Approvazione della stabilizzazione di n. tre unità di personale con contratto a tempo indeterminato – Cat. C.1;
5. Ricorso al TAR del Sig. Sorrentino Giovan Vito Andrea;
6. varie ed eventuali

Il Presidente propone di integrare l'ordine del giorno, inserendo al punto 6 la presa d'atto dei verbali di selezione del Direttore dell'Agenzia Formativa

Punto 1: approvazione del verbale della seduta del 10 gennaio 2017

- Premesso che in attuazione dell'art. 30 (disposizioni transitorie) comma 2 della L.R. 19/2007, così come modificato dall'art.1, comma 1, lett. I della L.R. 30 dicembre 2008, n. 37, il Consiglio Provinciale della Provincia di Varese ha costituito l'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese" a far data dal 31/12/2009, adottando tutti gli atti necessari;
- Visto lo Statuto dell'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese" approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale P.V. 7 del 08.04.2009 e successive modificazioni;

- Visto il Contratto di Servizio e le Linee di Indirizzo;
- Visto il verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione del 10 gennaio 2017 ed i documenti allegati,

Con voti unanimi

DELIBERA

1. di approvare il verbale ed i relativi allegati, della seduta del 10 gennaio 2017.

Successivamente il Presidente del Consiglio propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 10, comma 3, dello Statuto "Agenzia Formativa della Provincia di Varese".

La proposta del Presidente viene accolta all'unanimità.

Punto 2: Determinazione delle tariffe utilizzo aule – anno 2017

- Premesso che in attuazione dell'art. 30 (disposizioni transitorie) comma 2 della L.R. 19/2007, così come modificato dall'art.1, comma 1, lett. I della L.R. 30 dicembre 2008, n. 37, il Consiglio Provinciale della Provincia di Varese ha costituito l'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese" a far data dal 31/12/2009, adottando tutti gli atti necessari;
 - Visto lo Statuto dell'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese" approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale P.V. 7 del 08.04.2009 e successive modificazioni;
 - Visto il Contratto di Servizio e le Linee di Indirizzo;
 - Considerato che i beni immobili, mobili e strumentali di proprietà della Provincia di Varese sono stati concessi in comodato d'uso all'Azienda Speciale ai sensi degli artt. 1803 e segg. del Codice Civile per effetto dell'art.22 dello Statuto e dell'art.8 del Contratto di servizio;
 - Visto l'art. 10, comma 2, lettera g) del vigente Statuto dell'Azienda Speciale che dispone che il Consiglio di Amministrazione determina le tariffe;
 - Viste le tariffe per l'utilizzo delle strutture assegnate all'Agenzia relative all'anno 2016, approvate con atto del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 26 febbraio 2016;
 - Ritenuto necessario deliberare le tariffe per l'utilizzo degli spazi dell'Agenzia anche per l'anno 2017;
- Con voti unanimi

DELIBERA

1. di confermare anche per il 2017 le tariffe dell'anno 2016, come di seguito indicato:

RICHIEDENTE	OGGETTO DELLA RICHIESTA	TARIFFA ORARIA 2017
SOGGETTI PUBBLICI e ONLUS	AULA	€ 15,00
	LABORATORIO	€ 25,00
	AULA MAGNA	€ 40,00
SOGGETTI PRIVATI	AULA	€ 25,00
	LABORATORI	€ 35,00
	AULA MAGNA	€ 50,00

2. che gli spazi possono essere concessi in uso solo se l'iniziativa non è in concorrenza con le attività svolte dalla sede operativa dell'Agenzia e non interferisce con le attività in corso;
3. che l'utilizzo degli spazi presso le sedi operative dell'Agenzia Formativa per la durata di un giorno è concesso dal Responsabile di sede. Della concessione all'utilizzo deve essere data informazione al Direttore;
4. che le richieste che prevedono l'utilizzo per una durata superiore a giorni 1 devono essere sottoposte al Direttore.
5. che per l'utilizzo degli spazi, oltre alle tariffe sopra indicate, si dovranno calcolare le spese per i servizi aggiuntivi, se richiesti o comunque se necessari per il corretto utilizzo della struttura:
 - servizio extra di pulizia o di sorveglianza € 25,00 all'ora;
 - supporto in aula o laboratorio di un operatore da € 25,00 a € 35,00 all'ora
6. che per l'utilizzo degli spazi oltre l'orario di apertura della sede, le tariffe sono incrementate di € 25,00 all'ora;
7. che nelle more dell'approvazione di un apposito regolamento per l'utilizzo degli spazi dell'Agenzia, che le richieste di utilizzo a titolo gratuito vengano valutate di volta in volta dal Direttore sentito il Presidente, e portate a conoscenza dei Consiglieri.

Successivamente il Presidente del Consiglio propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 10, comma 3, dello Statuto "Agenzia Formativa della Provincia di Varese".

La proposta del Presidente viene accolta all'unanimità.

Dopodichè il Consigliere Avv. Cetrangolo manifesta l'opportunità che sia data evidenza nel Bilancio dell'Agenzia l'ammontare dell'introito delle concessioni in uso degli spazi a favore di terzi, al fine di consentire per il futuro il monitoraggio effettivo delle entrate.

Punto 3: procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale

- Premesso che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 (prot. 9452) del 23.11.2015, avente per oggetto: "Approvazione della convenzione di adesione alla Stazione Unica appaltante della Provincia di Varese", l'Agenzia Formativa ha approvato l'adesione alla stazione Unica appaltante (di seguito denominata con l'acronimo S.U.A.), demandando al direttore l'attuazione dei conseguenti adempimenti.
- Dato atto che in data 21.12.2015 è stata sottoscritta la relativa adesione alla stazione Unica appaltante S.U.A., il cui regolamento prevede quanto segue:
 - la necessità di individuare la fattispecie di delega per la gestione della gara ai sensi dell'art. 9 commi 1 e 2;
 - il rimborso della spesa di cui all'allegato 1) a favore della S.U.A.
- Ritenuto di delegare la S.U.A. per la gestione della procedura di gara per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale, ai

sensi dell'art 9.2 del Regolamento richiamato, prevedendo contestualmente la delega per la gestione della gara – procedura negoziata - e una somma di € 1.006,64 quale rimborso spese.

- Considerato che l'Agenzia Formativa per lo svolgimento delle proprie finalità e dei propri compiti istituzionali, ed in particolare, per garantire il regolare svolgimento delle attività formative e dei servizi al lavoro, ha la necessità di acquisire risorse umane.
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 30.11.2016 con la quale si dava mandato al direttore generale di attivare un nuovo contratto di somministrazione di lavoro per il personale ausiliario, mediante una nuova procedura di gara, nei termini e nelle modalità da definire con successivo atto.
- Ritenuto, in funzione di quanto sopra, di avvalersi del contratto di somministrazione di lavoro dipendente, prevedendo al riguardo il fabbisogno relativo ad un anno e l'avvio di una procedura negoziata.
- Dato atto altresì di quanto segue:
 - che l'istituto della somministrazione di lavoro a tempo determinato è uno strumento dinamico che consente l'impiego temporaneo di personale nei limiti quantitativi individuati dai contratti collettivi applicati dall'utilizzatore;
 - le esigenze dell'Agenzia sono legate alla presenza dei corsi di formazione e dei servizi al lavoro, variabili sia per tipologia che per durata.
- Preso atto della comunicazione del Direttore, che individuava il fabbisogno di personale dell'Agenzia in complessivi otto profili professionali, di cui n. 7 ausiliari con qualifica "A1" e n. 1 operatore di segreteria con qualifica "B1", così come meglio specificato nel capitolato d'oneri.
- Preso atto che per garantire lo svolgimento delle attività istituzionali, come sopra già specificato, è stata stimata una spesa complessiva pari ad € 190.000,00, così come riportato nel successivo quadro economico:

- stanziamento per la somministrazione del personale	€ 190,000,00
- profili professionali previsti A1 e B1	
costo orario lordo profili A1 e B1 = 15,44 e 16,18	
- Ore di lavoro stimate (A1 + B1) = 10.432,8 + 1.728 =	13.320
- Compenso stimato sul costo orario a base d'appalto: €/h 1,00	
- stanziamento per compenso	€ 13.320,00
- I.V.A. 22% sul compenso	€ 2.931,00
- Imprevisti	€ 500,00
- IVA 22% su imprevisti	€ 110,00
- Compenso S.U.A e contributo ANAC: 1.006,64 + 225,00	€ 1.231,64
- TOTALE	€ 208.093,64
-	

- Dato atto altresì di quanto segue:
 - che il numero delle ore ed il profilo professionale delle risorse umane stimato è puramente indicativo e potrà variare nel corso del rapporto contrattuale in dipendenza delle effettive necessità dell'Agenzia;
 - i servizi oggetto della procedura di gara sono standardizzati e le condizioni sono definite nel mercato di riferimento;

- il corrispettivo del servizio di somministrazione e dei servizi connessi è pari al 7% del valore stimato del contratto; l'importo del valore stimato del contratto identifica la capienza massima dello stesso in termini di monte ore retributivo/contributivo da corrispondere alle risorse che opereranno in somministrazione e pertanto, non si rinviene la condizione impeditiva prevista dall'art. 95 c. 4 in combinato con quanto previsto dall'art. 50 c. 2 del d. lgs 50/2016 afferente il costo della manodopera superiore al 50% del valore della prestazione oggetto del contratto;
 - il criterio di aggiudicazione è il criterio del prezzo più basso definito mediante l'applicazione del moltiplicatore unico, espresso in percentuale, che l'impresa intende applicare alle tariffe lorde orarie previste dal vigente C.C.N.L. e riportate nell'art. 3 – Tabella A - del capitolato d'oneri;
 - la forma del contratto è la scrittura privata ex art. 32 comma 14 del d.lgs.50/2016;
 - che ai fini dell'art. 23 il progetto si compone dei seguenti elaborati: Capitolato d'oneri, schema di contratto, scheda d'offerta economica e schema manifestazione d'interesse;
 - che la lettera d'invito verrà disposta dalla S.U.A.
- Dato atto altresì che ai sensi dell'art. 83 soprarichiamato, gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
- essere iscritti nel Registro delle Imprese per le attività inerenti l'oggetto del contratto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno stato della UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - autodichiarare - in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 - di non trovarsi in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, e di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale rilasciata ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo n. 276/2003, attuativo della legge 14 febbraio 2003, n. 30 e della certificazione di qualità ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001:2008, o UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità, inerente l'attività di che trattasi, rilasciata da organismi accreditati ai sensi della normativa europea.
- Dato atto infine che le modalità operative e le condizioni tutte della somministrazione del personale sono meglio specificati negli allegati che compongono il progetto e sono i seguenti:
- Capitolato d'oneri - Sub A;
 - Schema contratto - sub B
 - Offerta economica – sub C
 - Manifestazione di interesse- sub D
- Dato atto che, nella attuale fase di ridefinizione organizzativa dell'Agenzia Formativa della Provincia di Varese ed in considerazione delle nuove linee sulle modalità di assunzione del personale, di cui alla citata delibera del Consiglio di Amministrazione, si ritiene opportuno ridurre a giorni sette, i termini per la manifestazione d'interesse volta ad individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata di cui trattasi.
- Verificato che per il contratto di somministrazione non sono presenti oneri della sicurezza derivanti da interferenze.
- Valutato di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.
- Dato atto altresì che in caso di offerte uguali si procederà ad affidare il contratto mediante sorteggio.

DELIBERA

1. di approvare il ricorso alla somministrazione di lavoro a tempo determinato al fine di garantire lo svolgimento delle finalità e dei compiti dell'Agenzia Formativa della Provincia di Varese ed, in particolare, il regolare svolgimento delle attività formative e dei servizi al lavoro;

2. di individuare la procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro temporaneo, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/16;
3. di dare atto che l'affidamento avverrà, per le motivazioni esposte in narrativa, con il criterio del prezzo più basso, espresso sotto forma di moltiplicatore unico, che l'impresa intende applicare alle tariffe lorde orarie previste dal vigente C.C.N.L. e riportate nell'art. 3 – Tabella A - del capitolato d'onori;
4. di dare atto che l'invito è rivolto agli operatori economici che manifesteranno il loro interesse a partecipare e siano in possesso dei requisiti soggettivi e dei requisiti di qualificazione di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016, così come dettagliatamente indicato in premessa e che il contratto verrà formalizzato con scrittura privata ex art. 32 c. 14 del d.lgs. 50/16;
5. di ritenere opportuno, per le motivazioni indicate in premessa, ridurre a giorni sette, i termini per la manifestazione d'interesse volta ad individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata di che trattasi.
6. di approvare il quadro economico complessivo del contratto riportato in premessa che prevede un importo pari ad € 208.093,64, I.V.A. 22% compresa, dando atto che per il presente affidamento gli oneri derivanti da interferenze sono pari a zero;
7. di approvare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il capitolato d'onori, lo schema di contratto, l'offerta economica e lo schema dell'avviso esplorativo (Allegati A,B,C e D) che disciplinano le condizioni e le modalità di esecuzione del contratto.
8. Di dare mandato al Direttore generale - Dott. Giuseppe Millefanti – per l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per l'affidamento del contratto in oggetto, autorizzando lo stesso ad assumere sul Bilancio dell'Agenzia Formativa 2017/2018 l'impegno di spesa complessivo derivante dal quadro economico per € 208.093,64.
9. Di dare atto che la gara verrà eseguita mediante il ricorso alla S.U.A. con delega uno, così come meglio declinato in premessa.
10. Di dare atto che il servizio in oggetto è in carenza di una convenzione Consip e di centrale di committenza regionale e che si applicano i disposti di cui al D. L. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012, per il quale la stazione appaltante ha diritto di recedere dal contratto con congruo preavviso nel caso in cui i parametri delle Convenzioni Consip, ai sensi dell'art. 26 c.1 della L. 488/99, successivamente alla stipula del predetto contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica della condizioni economiche.

Successivamente il Presidente del Consiglio propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 10, comma 3, dello Statuto "Agenzia Formativa della Provincia di Varese".

La proposta del Presidente viene accolta all'unanimità.

Punto 4: Prime misure urgenti per la messa in sicurezza dell'Agenzia Formativa di Varese. Approvazione della stabilizzazione di n. tre unità di personale con contratto a tempo indeterminato – Cat. C.1.

- Premesso che in attuazione dell'art. 30 (disposizioni transitorie) comma 2 della L.R. 19/2007, così come modificato dall'art.1, comma 1, lett. I della L.R. 30 dicembre 2008, n. 37, il Consiglio Provinciale della Provincia di Varese ha costituito l'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese" a far data dal 31/12/2009, adottando tutti gli atti necessari;
- Visto lo Statuto dell'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese" approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale P.V. 7 del 08.04.2009 e successive modificazioni;

- Visto il Contratto di Servizio e le Linee di Indirizzo approvate dal Consiglio Provinciale con delibera n. 64 del 15.12.2009.
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 16 marzo 2016 di approvazione del piano – programma per l'esercizio 2016, del bilancio di previsione, del bilancio pluriennale 2016/2018 e relativi allegati;
Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 16 marzo 2016 di "Assegnazione delle risorse economiche al Direttore Generale per l'anno 2016".
- Visto:
 - lo Statuto, titolo V "Le risorse umane", art. 20, comma 3;
 - il Contratto di Servizio attualmente vigente dispone che, in materia di personale, l'Azienda è tenuta a coordinare l'attività di assunzione/incarico professionale con il Settore Personale della Provincia in relazione a disposizioni normative che limitino la spesa di personale complessiva per l'Ente e le società e soggetti consolidati";
 - Dato atto che lo Statuto e il Contratto di Servizio dell'Agenzia formativa sono in fase di rivisitazione per l'adeguamento delle proprie disposizioni al mutato quadro normativo e di contesto e che a breve saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio Provinciale;
 - la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 20.12.2010 con la quale è stato approvato il "Regolamento di selezione, assunzione e gestione del personale", e successive modifiche;
 - la disciplina legislativa che impone divieti e limiti alle assunzioni nelle amministrazioni, ed in particolare la legge di stabilità per il 2014 (L. 27.12.2013 n. 147) e successive modifiche;
- Preso atto che la normativa richiamata non prevede che i divieti e le limitazioni alle assunzioni del personale a carico delle amministrazioni si applichino direttamente alle Aziende Speciali, alle istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona (ex IPAB) ed alle farmacie, sancendo a carico di queste ultime un obbligo di riduzione dei costi del personale da perseguire attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni.
- Preso atto che attualmente l'Agenzia Formativa versa in una situazione di estrema fragilità e precarietà, sia dal punto di vista organizzativo sia per la carenza del personale, al punto tale da correre il rischio di pregiudicare la continuità e la regolare prosecuzione delle attività amministrative.
- Precisato che il personale attualmente in servizio comprende complessivamente 190 collaboratori, di cui solo 59 dipendenti messi a disposizione dalla Provincia, 5 assunti a tempo indeterminato dall'Agenzia (a seguito delle sentenze del Giudice del lavoro), mentre il rimanente opera con altre forme di rapporto di lavoro – tempo determinato, partita Iva e Voucher- e infine 18 collaboratori operano nell'ambito di un contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato sottoscritto con la società Osmosi, il cui contratto con Agenzia Formativa è di imminente scadenza e che non si intende in alcun modo prorogare.
- Ritenuto pertanto che sussiste la necessità di individuare una soluzione urgente e imminente, al fine di garantire la prosecuzione della collaborazione degli operatori con contratto di somministrazione in scadenza, tenuto conto che alcuni di questi operano nella Direzione Generale, fornendo un contributo fondamentale all'operatività della direzione stessa, mentre altri assicurano importanti funzioni

amministrative presso sedi operative, sostituendo in misura gradualmente sempre più rilevante il personale di ruolo che in questi anni ha lasciato l'agenzia per il pensionamento o trasferimento.

- Considerato che la necessità di intervenire con misure urgenti, si pone anche in ragione delle lettere di contestazione e di messa in mora dell'azienda, pervenute in data 5 settembre 2016, in ordine ai rapporti di lavoro di n. 3 impiegate, assistite dall'Avv. Perucco, le quali hanno contestato e impugnato i contratti di lavoro instaurati con l'Azienda, sia a tempo determinato che mediante somministrazione, le relative proroghe, nonché i recessi intervenuti, ritenuti illegittimi o nulli per violazione della disciplina legislativa e contrattuale in materia, avendo eccettuato l'avvenuto superamento del termine di cui all'art. 5, comma 4 bis del D.lgs. 368/2011 (36 mesi) e reclamando la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato alle dipendenze dell'azienda medesima, in difetto della quale le lavoratrici avrebbero intenzione di avviare un contenzioso legale.
- Precisato che 2 delle lavoratrici in questione operano (rispettivamente da 51 mesi e da 75 mesi) presso la Direzione generale, svolgendo un ruolo fondamentale in ambito amministrativo a supporto medesima, avendo acquisito competenze e conoscenze tali dalle quali non è possibile prescindere, mentre la terza è responsabile della segreteria didattica della sede di Luino, dove opera da 75 mesi, rivestendo un ruolo non meno rilevante per quella sede operativa. Un eventuale contenzioso intrapreso dalle stesse, seppur caratterizzato da una ipotetica aleatorietà della sentenza, determinerebbe, in caso di soccombenza dell'Agenzia, un possibile loro reintegro a tempo indeterminato, oltre al riconoscimento dei risarcimenti e delle spese di lite, e ciò costituirebbe un costo ingente per l'amministrazione.
- Considerato che le persone per le quali si propone la stabilizzazione sono la Sig.ra Elsa Filippone, la Sig.ra Paola Ghisio e la Sig.ra Sandra Lercara, le quali sono state a suo tempo assunte dall'Agenzia, a seguito del superamento di procedure selettive, con contratti a tempo determinato che si sono succeduti nel tempo, agli atti dell'amministrazione aziendale.
- Richiamato, in tal senso, il parere espresso dal Revisore dei Conti dell'Agenzia, Dr. Alberto Domanico, il quale, esaminata la questione, con nota del 30/12/2016, prot. n. 9/2017 del 5 gennaio 2017, ha ritenuto di non poter soprassedere sugli effetti negativi per l'Agenzia che produrrebbe un eventuale contenzioso legale instaurato dalle lavoratrici in questione. Ritenendo, altresì, che il suddetto personale abbia raggiunto un grado di professionalità tale dal quale per il ruolo strategico rivestito non si potrebbe prescindere, ha invitato il CdA a valutare l'ipotesi di una regolarizzazione del rapporto di lavoro delle lavoratrici prima che sopraggiunga una sentenza in tal senso.
- Precisato altresì che si rende opportuno evidenziare che l'Agenzia ha attualmente in corso ben 7 cause di lavoro con il proprio personale e che sino ad oggi sono stati spesi €. 60.154 tra indennizzi e transazioni, oltre ad €. 38.135 per la tutela legale dell'Agenzia, e che intende in ogni modo prevenire il contenzioso, addivenendo ad un accordo di conciliazione con il personale in questione, da sottoscrivere presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Varese.
- Richiamata la nota trasmessa in data 16 gennaio 2017 prot. 217/2.4 alla Provincia di Varese con la quale è stato richiesto parere preventivo in merito alle azioni che Agenzia Formativa intende intraprendere con riferimento al personale in questione, procedendo stabilizzazione, la quale non comporta alcun aumento complessivo della spesa del personale, trattandosi di personale già in servizio

presso l'Agenzia, spesa che, al contrario, si riduce, dato il maggior costo del personale operante con contratto di somministrazione.

- Richiamato, in tal senso a supporto, il parere, n. 208 del 28.04.2015, espresso della Corte dei Conti in sezione Regionale di Controllo per la Lombardia, che rimette alla discrezionalità dell'Ente locale "... ogni valutazione sulla legittimità e sull'opportunità di procedere alla stabilizzazione del personale, compresa la possibilità di avvalersi degli strumenti introdotti dalla recente legislazione in materia di lavoro privato.(omissis)".
- Dato atto che a supporto della necessità di addivenire alla stabilizzazione del suddetto personale, si richiamano i primi esiti dell'analisi in corso di realizzazione da parte della LIUC di Castellanza sul riassetto organizzativo dell'azienda, che sottolinea la particolare esiguità dell'attuale struttura della direzione, con la conseguente necessità di potenziamento della stessa e di valorizzazione delle competenze attualmente in essa operanti, posto che attualmente ciò costituisce il punto di maggiore debolezza dell'agenzia rispetto al quale occorre agire con la massima celerità. Dall'analisi emerge in primo luogo l'esigenza di affrontare le urgenze organizzative dell'agenzia con la previsione di un rafforzamento della struttura direzionale, con riferimento al supporto degli organi di indirizzo e di governo dell'agenzia, la contabilità il personale.
- Successivamente e con analoga urgenza sarà affrontato il processo di riorganizzazione più complessiva dell'azienda, attraverso l'individuazione del fabbisogno di risorse umane, in relazione alle linee di sviluppo strategico e operativo e alla valutazione della sostenibilità economica, con particolare attenzione alla messa a punto del modello organizzativo/organigramma dell'Azienda, anch'esso elaborato con il supporto della LIUC di Castellanza.
- Vista la nota trasmessa in data 24 gennaio 2017 - Prot. n. 471/1.11 del 25 gennaio 2017 - dall'Amministrazione provinciale, mediante la quale il Segretario/Direttore Generale esprime parere favorevole, aderendo all'indirizzo di procedere alla stabilizzazione delle tre unità di personale in questione, anche alla luce delle considerazioni effettuate dal Revisore dei Conti dell'Agenzia con nota del 30/12/2016, nonché della pronuncia n. 208/2015 della C.d.C – Sez. Lombardia.
- Richiamati gli accordi sottoscritti in data 25/01/2017 tra le tre unità di personale in questione e l'Agenzia Formativa, che saranno successivamente formalizzati davanti alla Direzione Territoriale del Lavoro, mediante i quali le parti intendono definire bonariamente ogni possibile controversia presente e futura in ordine al rapporto di lavoro intercorso complessivamente dal 01.04.2011 al 31.01.2017.
- Preso atto della necessità, quindi, di procedere alla stabilizzazione del personale che ha maturato i requisiti necessari, nelle more del processo di riorganizzazione dell'azienda elaborato dalla LIUC di Castellanza.

Dato atto di quanto sopra, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

1. Di approvare la stabilizzazione del personale di cui alle premesse del presente provvedimento, al fine di garantire il corretto svolgimento di tutti gli adempimenti amministrativi e di servizio, correlati alla realizzazione delle attività formative dell'Agenzia.
2. Di dare mandato al Direttore affinché proceda alla assunzione delle n. 3 unità di personale in premessa, con contratto a tempo indeterminato – Cat. C.1, alle stesse condizioni economiche

(qualifica, inquadramento giuridico ed economico, ore settimanali e mesi) previste nei singoli contratti in essere per ciascuno dei soggetti da stabilizzare.

Successivamente il Presidente del Consiglio propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 10, comma 3, dello Statuto "Agenzia Formativa della Provincia di Varese".

La proposta del Presidente viene accolta all'unanimità.

Punto 5: Ricorso al TAR del Sig. Sorrentino Giovan Vito Andrea

- Premesso che in attuazione dell'art. 30 (disposizioni transitorie) comma 2 della L.R. 19/2007, così come modificato dall'art.1, comma 1, lett. I della L.R. 30 dicembre 2008, n. 37, il Consiglio Provinciale della Provincia di Varese ha costituito l'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese" a far data dal 31/12/2009, adottando tutti gli atti necessari;
- Visto lo Statuto dell'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese" approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale P.V. 7 del 08.04.2009 e successive modificazioni;
- Visto il Contratto di Servizio e le Linee di Indirizzo approvate dal Consiglio Provinciale con delibera n. 64 del 15.12.2009.
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 16 marzo 2016 di approvazione del piano – programma per l'esercizio 2016, del bilancio di previsione, del bilancio pluriennale 2016/2018 e relativi allegati;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 16 marzo 2016 di "Assegnazione delle risorse economiche al Direttore Generale per l'anno 2016".
- Vista la deliberazione n. 24 del 10 ottobre 2016 del Consiglio Provinciale avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2016 - Bilancio pluriennale 2016/2018" dell'Azienda Speciale – Agenzia Formativa della Provincia di Varese - Approvazione,
- Vista la deliberazione n. 24 del 10 ottobre 2016 del Consiglio Provinciale avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2016 - Bilancio pluriennale 2016/2018" dell'Azienda Speciale – Agenzia Formativa della Provincia di Varese - Approvazione,
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 52 del 28 novembre 2016 di "variazione/assestamento al bilancio di previsione 2016";
- Visto il ricorso presentato dal Sig. Giovan Vito Andrea Sorrentino, prot. 2953/5.1 del 29/03/2013 agli atti, al Tribunale Amministrativo regionale della Lombardia, contro l'Agenzia Formativa, con cui chiedeva l'annullamento, previa sospensione, degli atti connessi al decreto direttoriale n. 19 del 29.01.2013,
- Tenuto conto che la causa cautelare era stata decisa con ordinanza n. 876/2013 del 29.07.2013, agli atti, di reiezione dell'avversa istanza di sospensione del provvedimento amministrativo impugnato,
- Preso atto che in data 21 dicembre 2016, è stata fissata la discussione del ricorso depositato dal Sig. Sorrentino Giovan Vito Andrea per il giorno 6 Aprile 2017, con la possibilità di depositare memorie e repliche con termini, ex art. 73 c.p.c., sino al 23.02.17 al 03.03.2017 e 14.03.2017;

- Preso atto che l'Agenzia Formativa aveva nominare quale difensore dell'Agenzia Formativa l'Avvocato Mazzola;

DELIBERA

1. di affidare la propria difesa all'Avvocato Samanta Mazzola, con sede in Via Staurengi, 28 a Varese, P.IVA 03158840128 che già aveva seguito la fase cautelare;
2. di valutare con il legale dell'agenzia l'eventuale sopravvenuta carenza di interesse da parte del soggetto ricorrente
3. di autorizzare il Direttore Generale a stanziare la somma necessaria per l'onorario e le spese connesse su apposito capitolo del bilancio di esercizio 2017.

Successivamente il Presidente del Consiglio propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 10, comma 3, dello Statuto "Agenzia Formativa della Provincia di Varese".

La proposta del Presidente viene accolta all'unanimità.

Punto 6: varie ed eventuali - Il Presidente chiede di integrare l'ordine del giorno con la presa d'atto dei verbali di selezione del Direttore dell'Agenzia Formativa, comunicando l'esito della selezione al CdA.

- Premesso che con delibera del CdA n. 59 del 30 novembre 2016 è stata indetta la selezione a evidenza pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato del Direttore dell'Agenzia formativa della Provincia di Varese e che il relativo avviso è stato pubblicato on line nel sito dell'agenzia per la durata di 30 giorni, dal 1 dicembre 2016 al 2 gennaio 2017.
- Dato atto che alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, prevista per il 31 dicembre 2016, sono pervenute n. 5 candidature e con delibera del CdA n. 3 del 10 gennaio 2017 è stata nominata la commissione esaminatrice, incaricata di espletare la procedura di selezione
- Precisato che la commissione esaminatrice si è riunita in prima seduta in data 13 gennaio 2017 e in seconda seduta in data 24 gennaio 2017, formalizzando le proprie operazioni di selezione con i seguenti verbali n. 1 del 13 gennaio 2017, ammettendo al colloquio, a seguito dell'analisi e valutazioni effettuate dei curricula pervenuti, il solo candidato, dr. Giuseppe Millefanti, e n. 2 del 24 gennaio 2017 procedendo alla formazione della graduatoria finale di merito, che ha indicato vincitore della selezione l'unico candidato ammesso al colloquio individuale, il Dr. Giuseppe Millefanti, con una valutazione finale di 8/10 punti, - eccellente.
- Dato atto altresì che con il verbale del Consiglio di Amministrazione, data odierna, i membri del CDA hanno preso atto dei verbali della Commissione esaminatrice e degli esiti della selezione in argomento e hanno formulato le proprie considerazioni in merito, al fine di valutare congiuntamente con l'amministrazione provinciale i contenuti, onde addivenire alle conseguenti determinazioni, così come previsto art. 14 dello Statuto dell'Agenzia.

- Ritenuto di procedere alla richiesta del necessario parere al Presidente della Provincia di Varese recante indicazioni in merito all'esito della selezione in oggetto, al fine consentire al CdA di procedere alla nomina del Direttore dell'agenzia formativa della provincia di Varese in occasione della prima seduta utile, convocata per il giorno 7 febbraio 2017.

Dato atto di quanto sopra, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

1. Di prendere atto dei verbali della Commissione esaminatrice e degli esiti della selezione a evidenza pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato del Direttore dell'Agenzia formativa della Provincia di Varese
2. di procedere alla richiesta del necessario parere al Presidente della Provincia di Varese recante indicazioni in merito all'esito della selezione in oggetto, al fine consentire al CdA di procedere alla nomina del Direttore dell'agenzia formativa della provincia di Varese in occasione della prima seduta utile, convocata per il giorno 7 febbraio 2017

Successivamente il Presidente del Consiglio propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 10, comma 3, dello Statuto "Agenzia Formativa della Provincia di Varese".

La proposta del Presidente viene accolta all'unanimità.

Il Presidente alle ore 20:00, dichiara chiusa la seduta del Consiglio di Amministrazione.

Letto, approvato e sottoscritto in data 07/02/2017

Il segretario verbalizzante

Dott. Giuseppe Millefanti



Il Presidente del CdA

Dott.ssa Marina Rossignoli



ALLEGATI:

- n.1 - Allegato A alla delibera "procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale"
- n. 2 Allegato B alla delibera "procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale"
- n. 3 Allegato C alla delibera "procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale"
- n. 4 Allegato D alla delibera "procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale"

Allegato A alla delibera "procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale"

Allegato 1 al contratto

CAPITOLATO D'ONERI

Oggetto: procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato presso l'Azienda Speciale "Agenzia Formativa della Provincia di Varese".

INDICE

Art. 1	– Oggetto del contratto	pag. 2
Art. 2	– Durata del contratto	pag. 2
Art. 3	– Corrispettivo e modalità di pagamento	pag. 2
Art. 4	– Precisazioni contrattuali e modalità organizzative	pag. 4
Art. 5	– Obblighi dell'aggiudicatario	pag. 5
Art. 6	– Obblighi della stazione appaltante	pag. 6
Art. 7	– Vigilanza e penali	pag. 6
Art. 8	– Spese contrattuali	pag. 6
Art. 9	– Deposito cauzionale definitivo	pag. 6
Art.10	– Esecuzione in danno e rifusione danni e spese	pag. 7
Art.11	– Subappalto, cessione del contratto e cessione del credito	pag. 7
Art.12	– Revisione del prezzo	pag. 7
Art.13	– Risoluzione e recesso dal contratto	pag. 7
Art.14	– Controversie e foro competente	pag. 7

Art.1 – Oggetto del contratto.

Il presente Capitolato d'Oneri ha per oggetto la somministrazione di lavoro temporaneo a favore dell'Agenzia Formativa della Provincia di Varese, ai sensi ed effetti del Decreto Legislativo 81/2015.

La somministrazione deve comprendere l'attività di ricerca, selezione e sostituzione del personale, la gestione dello stesso, secondo quanto indicato nel presente Capitolato.

Le figure professionali da fornire sono quelle delle categorie A1 e B1 del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali (Tasso di rischio e tasso INAIL: 0611, 0721,) che saranno impiegati nelle sedi operative dell'Agenzia Formativa; dette sedi sono a Varese, Luino, Gallarate e Tradate.

Gli operatori verranno utilizzati secondo un monte ore stimato che potrà variare in relazione ad eventuali esigenze che dovessero emergere nel periodo di validità del contratto; la variazione del monte ore o l'impiego del numero degli operatori a tempo determinato, entro il valore massimo dell'appalto, dovrà avvenire agli stessi patti e condizioni previsti e disciplinati dal presente Capitolato d'Oneri. Ove la richiesta dovesse riguardare categorie professionali diverse da quelle sopra indicate, l'impresa, nel calcolo del loro costo, dovrà applicare lo stesso moltiplicatore, determinatosi in sede di aggiudicazione del presente appalto, alla tariffa oraria derivante dal C.C.N.L. e prevista nel successivo art. 3.

Art. 2 – Durata del contratto e opzione di proroga

Il contratto ha la durata stimata di 12 mesi e decorre dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione ovvero dalla data del verbale di consegna anticipata prima della sottoscrizione del contratto. L'Agenzia Formativa si riserva di chiedere l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente capitolato, nelle more della stipula del contratto, sotto riserva di legge, previa acquisizione, della cauzione definitiva.

Sulla base delle necessità della stazione appaltante, la somministrazione in oggetto avrà termine al raggiungimento dell'importo massimo previsto per il costo del lavoro di cui al seguente art. 3 - o alla scadenza del termine.

Alle scadenze sopraindicate il contratto si intende concluso senza necessità di preavviso o disdetta.

Ai sensi del c. 11 dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016 è prevista un'opzione di proroga non superiore a mesi 4, qualora si rendesse necessario alla conclusione delle procedure di gara volte ad individuare il nuovo affidatario.

In tal caso il contraente è obbligato a mantenere gli stessi prezzi, patti e condizioni o, più favorevoli, del contratto in essere.

Art. 3 – Corrispettivo e modalità di pagamento.

L'appalto ha un importo complessivo presunto pari ad € 208.093,64 di cui € 190.000,00 riferito al costo del lavoro, € 13.320,00 per il compenso oltre I.V.A. Data la natura del contratto gli oneri derivanti da interferenze sono pari a zero. Il corrispettivo indicato verrà puntualmente ridefinito a seguito dell'aggiudicazione ed in funzione dei profili professionali effettivamente somministrati durante l'esecuzione del contratto. Il corrispettivo ridefinito a seguito dell'aggiudicazione si rinviene nel contratto.

Il costo del lavoro indicato è riferito ad un periodo effettivo di circa mesi dieci ed è stato calcolato tenendo conto del costo medio orario dei profili richiesti, incrementato dell'importo riferito al rincaro apposto dall'appaltatore per le ore presunte lavorate di ciascun profilo per il numero dei profili che si prevede di utilizzare.

Il moltiplicatore offerto per la realizzazione del contratto si intende fissato dal concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria ed assoluta convenienza, è a corpo, onnicomprensivo e forfettario e pertanto fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Per la somministrazione oggetto del presente capitolato, l'Agenzia Formativa si obbliga a corrispondere all'impresa esecutrice, per ogni ora ordinaria di lavoro effettuata dal prestatore di lavoro temporaneo, le somme risultanti dall'applicazione del moltiplicatore offerto alla tariffa oraria prevista dal vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni — Autonomie Locali, oltre I.V.A. sulla parte imponibile.

Le tariffe orarie sono comprensive di: retribuzione tabellare come da C.C.N.L. applicato, 13a mensilità, indennità di comparto e IVC, ferie (26gg/anno) ed ex festività 4(gg), TFR, contributi previdenziali ed assistenziali (compresi i contributi Formatemp ed Ebitemp relativi alla formazione di cui al contratto degli enti di somministrazione lavoro), contributo aspi, quota assicurativa INAIL calcolata all' 11 per mille) permessi sindacali; su dette tariffe, indicate nella sottostante tabella A, è da applicare il moltiplicatore offerto:

Tabella A

Categoria	Tariffa Oraria Lorda
B1	€ 16,18
A1	€ 15,44

Si precisa che tali tariffe verranno ricalcolate in fase di esecuzione del contratto, sulla base delle aliquote INAIL effettivamente applicate dall'impresa appaltatrice, delle eventuali indennità previste per specifici profili (rischio, turno ecc.) e degli eventuali aumenti contrattuali e contributivi che dovessero entrare in vigore durante il periodo di validità del contratto, nonché degli eventuale ulteriori incrementi di costi correlati alle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello; fermo restando che i costi inerenti le disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro correlati alla formazione generale e specifica, nonché l'eventuale sorveglianza sanitaria ed i dispositivi di protezione individuale sono a carico dell'utilizzatore.

Il prezzo orario offerto (tariffa oraria lorda x moltiplicatore) dovrà pertanto comprendere tutti i seguenti elementi:

- 1) Ricerca e selezione del personale;
- 2) Retribuzione lorda dei lavoratori e salario accessorio;
- 3) Ferie, festività sopresse, tredicesima mensilità, trattamento di fine rapporto e altre tipologie;
- 4) Oneri contributivi assistenziali e previdenziali come da CCNL per le agenzie di somministrazione lavoro;
- 5) Quota assicurativa INAIL;
- 6) Copertura assicurativa, con apposita polizza fidejussoria, in relazione agli obblighi previsti dall'art. 1, comma 5 lettera g, della Legge 196/1997 e s. m. e i.
- 7) Quota del 4,00% destinata al Fondo formazione Formatemp;
- 8) Quota del 0,20% destinata ai Contributi all'Ente Bilaterale Ebitemp;
- 9) Quota contributiva aspi 1,4%
- 10) Permessi sindacali 0,06%
- 11) Sostituzione del personale;
- 12) Imposta di bollo e spese per la stipula del contratto;
- 13) Rischio di impresa derivante da possibili assenze del lavoratore per malattia, infortunio, permessi fruiti ai sensi della normativa vigente, del CCNL per i dipendenti temporanei o del CCNL Regioni e Autonomie Locali;
- 14) Spese per fornitura del servizio in genere (amministrative, organizzative, e quant'altro ritenuto necessario per la corretta esecuzione del servizio);
- 15) Utile d'impresa;
- 16) Oneri finanziari.

Non sono comprese nel moltiplicatore: le eventuali festività di legge – 1 Gennaio, 6 Gennaio (Epifania), Lunedì dell'Angelo, 25 Aprile (Festa della Liberazione), Primo Maggio, 2 Giugno (Festa della Repubblica), 15 Agosto (Assunzione), 1 Novembre (Ognissanti), 8 Dicembre (Festa dell'Immacolata), 25 Dicembre (Natale), 26 Dicembre (Santo Stefano), Santo Patrono. Queste festività, se ricadenti nel periodo di prestazione dei lavoratori somministrati, saranno retribuite in base al vigente C.C.N.L. delle Agenzie per il lavoro e pertanto fatturati separatamente ed alla tariffa dell'ora ordinaria.

Il moltiplicatore deve essere:

- superiore a zero;
- non può dare come risultante un incremento di costo superiore ad 1 €, ovvero al costo orario stimato dalla stazione appaltante;
- avere un numero di decimali non superiore a due.

Si riporta di seguito un esempio del calcolo del moltiplicatore:

Esempio: costo orario € 20,00; moltiplicatore offerto 4,8%

Rincarzo applicato pari ad € $20 \times 4,8\% = 0,96$

Costo orario comprensivo del rincaro = 20,96 (20,00 + 0,96).

Per il presente servizio di somministrazione l'Agenzia si obbliga a corrispondere esclusivamente il costo delle ore effettivamente lavorate e l'incremento offerto.

Le fatture dovranno evidenziare in modo dettagliato le prestazioni rese da ciascun lavoratore, ed in particolare: il numero di giorni di presenza, le ore di lavoro ordinario, straordinario, notturno o festivo svolte, ogni indennità eventualmente erogata, i permessi e le ferie maturati e usufruiti nel mese di riferimento.

Al fine di quantificare le prestazioni comprese nelle fatture, la ditta esecutrice farà riferimento ai dati contenuti nelle schede mensili di cui al successivo art. 6). Ogni eventuale discordanza fra i dati contenuti nelle schede mensili e quelli che potessero derivare da un'autonoma contabilità delle presenze da parte della ditta dovranno essere risolti prima della fatturazione.

Il corrispettivo convenuto dovrà essere fatturato mensilmente, con distinti documenti contabili, uno per ogni sede a cui saranno destinati gli operatori.

I pagamenti verranno effettuati a mezzo mandato a carico del Tesoriere dell'Agenzia Formativa, entro 30 giorni dalla data di presentazione delle relative fatture, previa verifica di regolare esecuzione del servizio da parte del Responsabile di ogni sede interessata, ed acquisizione, da parte dell'Agenzia Formativa, della documentazione attestante la regolarità del versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e malattie professionali dei dipendenti (D.U.R.C., Documento Unico di Regolarità Contributiva). I pagamenti verranno effettuati al netto di eventuali penali di cui all'art. 7.

Ritenuta: sui pagamenti verrà effettuata la ritenuta dello 0,5% calcolata al netto d'imposta dell'importo progressivo; la stessa verrà svincolata in sede di liquidazione finale, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Art. 4 – Precisazioni contrattuali e modalità organizzative del servizio.

La somministrazione di cui al presente contratto dovrà essere svolta con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal presente capitolato, dal contratto e nel rispetto delle seguenti modalità:

- a) I prestatori di lavoro temporaneo saranno adibiti alle mansioni previste per la categoria A1 e B1 per i dipendenti degli Enti Locali, dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni – Enti Locali. Essi dovranno operare secondo le disposizioni impartite dal Responsabile della sede di assegnazione e saranno tenuti all'osservanza di tutte le norme di legge e di contratto, collettivo e decentrato integrativo.
- b) In ogni caso, prima della stipulazione definitiva del singolo contratto di somministrazione, il personale messo a disposizione dall'aggiudicatario sarà sottoposto ad un colloquio, da parte del dirigente competente, teso ad accertare l'attitudine del medesimo alle mansioni ascritte al profilo professionale richiesto.
- c) Il prestatore di lavoro temporaneo è subordinato ad un periodo di prova, in conformità al vigente C.C.N.L. applicato al Comparto Lavoro Temporaneo.
- d) I prestatori di lavoro dovranno essere in possesso della piena idoneità alla mansione da svolgere, certificata dal Medico Competente della stazione appaltante.
- e) Il trattamento economico sarà corrispondente a quello previsto dal C.C.N.L. soprarichiamato, ivi compresi gli eventuali miglioramenti economici derivanti dalle applicazioni contrattuali future.
- f) In caso di aumenti di retribuzioni dovuti a rinnovi contrattuali o ad altre disposizioni di legge/regolamento, gli stessi saranno posti a carico dell'Agenzia Formativa, fermo restando il moltiplicatore offerto.

- g) Per le eventuali ore straordinarie, preventivamente autorizzate dall'Agenzia Formativa (normali/notturne/festive/notturne- festive), sarà calcolato un aumento sulla tariffa oraria pari a quello stabilito dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Regioni — Enti Locali; per la regolamentazione di permessi, ferie e malattie si applicano ugualmente le norme del predetto C.C.N.L. a cui la ditta è tenuta a dare rigorosa applicazione.
- h) La contribuzione previdenziale è quella prevista per i dipendenti delle Agenzie di somministrazione di lavoro.
- i) La contribuzione assistenziale è quella riferita alla posizione INAIL di cui all'art. 1) del presente capitolato.

Art. 5 – Obblighi dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, oltre agli obblighi derivanti dalle precisazioni di cui al precedente art. 4), assumerà nei confronti dell'Agenzia Formativa i seguenti obblighi in materia di responsabilità, assicurazioni e gestione del personale:

- a) Il personale richiesto dall'Agenzia Formativa della Provincia di Varese dovrà essere già istruito e formato, a cura dell'Impresa appaltatrice, in relazione alle competenze richieste, garantendo uno standard qualitativo e quantitativo adeguato alle funzioni da assolvere.
- b) In caso di assenza del lavoratore per motivi previsti dalla normativa vigente o dalle norme contrattuali (malattia, maternità, ecc.), sarà riconosciuta al lavoratore la tutela di legge, pertanto l'impresa fornitrice provvederà a corrispondere la retribuzione pattuita. Qualora la ditta esecutrice non provvedesse alla sostituzione o l'Agenzia Formativa della Provincia di Varese non la accettasse, il contratto, relativamente a quel singolo lavoratore si intenderà risolto; in tale caso l'Agenzia Formativa della Provincia di Varese, fatta salva l'applicazione delle penali previste dal presente capitolato, si riserva di valutare eventuali danni diretti o indiretti che detta mancata sostituzione potrebbe provocare.
- c) comunicare prima dell'inizio del contratto il nominativo e il domicilio, se diverso da quello della Ditta, della persona che assumerà la responsabilità del coordinamento, della programmazione e dell'esecuzione del contratto; tale incaricato, che dovrà essere quotidianamente reperibile, dovrà intervenire e rispondere direttamente, nei confronti dell'Agenzia Formativa o dei singoli C.F.P., in ordine alla corretta esecuzione del contratto. Tutte le comunicazioni formali trasmesse al responsabile del contratto si intendono come validamente notificate al rappresentante legale della ditta aggiudicataria.
- d) Avvalersi unicamente di personale regolarmente assunto alle proprie dipendenze e regolarmente assicurato a termine di Legge e di contratto. Nessun rapporto di lavoro dipendente si viene ad instaurare in ragione del presente contratto fra la ditta e l'Agenzia Formativa, né fra questa e il personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni.
- e) Produrre, su richiesta dell'amministrazione, una certificazione, completa di prospetto, che attesti l'avvenuto pagamento del trattamento economico complessivo, suddiviso per retribuzione oraria fondamentale e, in via eventuale, accessoria, corrispettivo della somministrazione ed IVA, ed il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore del prestatore di lavoro.
- f) Pagare direttamente e regolarmente al prestatore di lavoro temporaneo e al competente Ente previdenziale le retribuzioni e gli oneri dovuti in base alla categoria professionale di inquadramento.
- g) Nel caso in cui le prestazioni non fossero adeguate a quanto richiesto, l'impresa appaltatrice sarà tenuta, con ogni onere a suo carico, ivi compresa la possibilità di rivalsa dei prestatori di lavoro temporaneo, a procedere alla sostituzione degli stessi nel termine perentorio fissato dal periodo di prova.
- h) Esercitare l'azione disciplinare nei confronti dei prestatori di lavoro a tempo determinato, come previsto dal D. Lgs. 81/2015 art. 35 c. 6, a tal fine l'Agenzia Formativa comunicherà tempestivamente gli elementi che saranno oggetto di contestazione, ai sensi dell'art. 7 della L. 300/70; l'affidatario informerà tempestivamente l'Agenzia Formativa di ogni contestazione o provvedimento a carico di un lavoratore ad essa assegnato, e si assumerà l'onere della retribuzione e della contribuzione versata.
- i) Consegnare all'Agenzia Formativa, prima dell'inizio del servizio, l'elenco nominativo del personale impiegato, specificando la sede di destinazione di ciascun operatore; dovrà essere altresì fornita copia della lettera di assunzione di ciascun lavoratore; tali documenti dovranno contenere le condizioni del rapporto di lavoro e dovranno essere sottoscritti per accettazione dal lavoratore. Ogni variazione, anche per sostituzione temporanea del lavoratore, dovrà essere comunicata all'Agenzia Formativa il giorno stesso in cui dovesse determinarsi, corredata delle documentazioni sopra descritte.
- j) Fornire i dati necessari per l'iscrizione del lavoratore sul Libro Unico del Lavoratore presso l'utilizzatore.
- k) Fornire, se richiesto dalla stazione appaltante, il L.U.L. del somministratore al fine di verificare la corretta erogazione delle retribuzioni.

Art. 6 – Obblighi della stazione appaltante.

L'agenzia Formativa della Provincia di Varese si obbliga ai seguenti adempimenti:

- a) Fornire all'operatore economico, per il tramite delle sedi operative, indicazioni in ordine al proprio piano di evacuazione e in generale alle misure di sicurezza adottate in ottemperanza alle disposizioni vigenti.
- b) Al fine del computo delle ore di lavoro effettuate dal prestatore di lavoro temporaneo, l'Agenzia Formativa della Provincia di Varese, in persona del Funzionario incaricato presso la sede di utilizzo, ed il lavoratore, sottoscriveranno un'apposita scheda che riassumerà le prestazioni mensilmente fornite; tale scheda sarà trasmessa all'Impresa appaltatrice entro il giorno 10 del mese successivo a quello di riferimento.
- c) Fornire all'operatore economico, il prospetto riassuntivo numerico dei lavoratori richiesti, specificando per ciascuno di essi la sede di assegnazione, il periodo di lavoro e le ore di impegno mensile; le eventuali successive variazioni a tale prospetto saranno comunicate con 15 giorni di anticipo.
- d) Versare, in caso di inadempimento dell' operatore economico, direttamente al prestatore di lavoro e all'Ente previdenziale, rispettivamente le retribuzioni ed i contributi dovuti dall'impresa appaltatrice, rivalendosi sul deposito cauzionale o sulle somme dovute non ancora pagate, fatto salvo il risarcimento dell'ulteriore danno.
- e) Corrispondere all' operatore economico il costo delle ore effettivamente lavorate dal prestatore di lavoro; nessun corrispettivo è dovuto all'impresa per gli eventuali oneri da questa sostenuti per il pagamento al lavoratore delle festività infrasettimanali e delle assenze retribuite a qualunque titolo effettuate (ferie, festività soppresse, malattia, infortunio, permesso, congedi per maternità, parentale etc..).
- f) Rispondere nei confronti dei terzi dei danni ad essi arrecati dal prestatore di lavoro nell'esercizio delle sue mansioni, ex art.35 c. 7 del D.Lgs. 81/2015 , ferma restando la responsabilità diretta e solidale del lavoratore ai sensi dell'art. 2043 del codice civile, nei confronti del quale l'amministrazione può comunque esercitare l'azione di regresso secondo le regole ordinarie della responsabilità civile.
- g) Assumere nei confronti del prestatore di lavoro somministrato gli obblighi di prevenzione e protezione, ex art. 3 c. 5 del d.lgs. 81/08.
- h) Provvedere a formare ed informare i prestatori di lavoro somministrati con riferimento alla formazione di base e alla formazione specifica sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività lavorative.

Art. 7 – Vigilanza e penali.

- 1) L'Agenzia Formativa della Provincia di Varese si riserva ampia facoltà di effettuare verifiche e controlli circa la piena osservanza da parte dell'aggiudicatario di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato.
- 2) Qualora dal predetto controllo dovesse risultare l'inosservanza di uno o più obblighi previsti dal capitolato, l'Agenzia Formativa segnalerà in forma scritta l'inadempienza all'aggiudicatario e gli assegnerà un termine congruo per adempiere. Ove l'aggiudicatario non provvedesse ad eliminare le disfunzioni rilevate, si procederà all'applicazione di una penale che, fatto salvo il risarcimento dell'ulteriore danno, si determina nel modo seguente:
 - a) Mancata sostituzione di personale: € 300,00 per ciascuna contestazione;
 - b) Ritardata sostituzione del personale: € 100,00 al giorno (dopo i 5 giorni si considera come mancata sostituzione e si somma la penale di cui al precedente punto b);
 - c) Mancata esibizione dei documenti di cui all'art. 5): € 200,00 per ciascuna contestazione;
 - d) Mancato rispetto di quanto previsto nel capitolato in ordine al pagamento delle retribuzioni e al versamento dei contributi per i lavoratori temporanei: € 500,00 per ogni contestazione.
- 3) Le eventuali penali non potranno essere superiori al 10% del valore complessivo del contratto, a pena di risoluzione.
- 4) Le risultanze dei controlli e delle verifiche non liberano l'aggiudicatario dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti il contratto.
- 5) Gli importi delle penali saranno recuperati mediante escussione della cauzione definitiva, che dovrà essere poi immediatamente ricostituita. L'Agenzia ha facoltà di esercitare i diritti sopraindicati senza aver prima intimato o costituito in mora il fornitore e senza bisogno di pronuncia giudiziaria, benefici ai quali il fornitore rinuncia con la stessa presentazione dell'offerta. L'addebito derivante dalle penali potrà essere trattenuto anche in occasione della prima liquidazione utile delle fatture, limitatamente alla voce riferita al compenso dell'aggiudicatario.

Art. 8 – Spese contrattuali.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'appaltatore.

Art. 9 – Deposito cauzionale definitivo.

L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare, in sede di stipulazione del contratto, una fideiussione bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art. 103 del Codice degli appalti (D.Lgs 50/2016), per importo pari al 10% dell'importo contrattuale.

L'importo della cauzione può essere ridotto del cinquanta per cento in presenza delle condizioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso la cauzione sia prestata mediante fidejussione, la medesima dovrà contenere la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la clausola di operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante.

Il deposito cauzionale definitivo deve avere validità temporale pari almeno alla durata del contratto.

La cauzione dovrà essere reintegrata nel suo importo in ogni caso in cui fosse incamerata parzialmente o totalmente dall'Ente appaltante.

La cauzione verrà svincolata al termine del contratto, previo accertamento dell'avvenuta regolare esecuzione da parte dell'aggiudicatario degli adempimenti contrattuali.

Art. 10 – Esecuzione in danno e rifusione danni e spese.

Nel caso l'impresa ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni oggetto del contratto, secondo le modalità ed entro i termini previsti nel presente capitolato, l'Agenzia potrà ordinare direttamente ad altro operatore economico l'esecuzione totale o parziale di quanto non eseguito, addebitando al contraente tutti i relativi costi.

L'addebito potrà essere trattenuto anche in occasione della prima liquidazione utile delle fatture.

Per ottenere il rimborso delle spese e la rifusione dei danni, l'Agenzia Formativa potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti dell'appaltatrice o sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

Art. 11 – Subappalto, cessione del contratto e cessione del credito.

Per il presente affidamento non si prevede il subappalto.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106 del citato Decreto.

La cessione del credito è ammessa secondo le modalità previste dall'art. 106 c. 13 del Codice dei Contratti.

Art. 12 – Revisione dei prezzi

E' ammessa la revisione del prezzo a seguito di variazioni del Contratto Collettivo EE.LL per i profili d'interesse, nonché per nuovi costi o maggiorazioni di costi riferiti agli oneri di legge che gravano sul somministratore (Ebitemp, Formatemp, ASPI, ecc.) trattandosi di contratto ad esecuzione periodica e continuativa.

Art. 13 – Risoluzione e recesso dal contratto.

L'Agenzia Formativa avrà facoltà di procedere alla risoluzione del contratto nei casi di inosservanza degli obblighi contrattuali stabiliti dal presente capitolato speciale e, in generale, in tutti i casi stabiliti dal Codice Civile (artt. 1453 e seguenti) e dal vigente codice dei contratti pubblici – decreto legislativo n. 50/2016.

L'Agenzia ha facoltà di esercitare i diritti sopraindicati senza aver prima intimato o costituito in mora il fornitore e senza bisogno di pronuncia giudiziaria, benefici ai quali il fornitore rinuncia con la stessa presentazione dell'offerta

Sarà considerato grave inadempimento, e pertanto grave errore, tale da comportare anche l'esclusione dalla partecipazione alle gare indette dall'Agenzia, nei cinque anni successivi all'apposita contestazione:

- la reiterata violazione di uno o più obblighi indicati agli artt. 4 e 5 del presente capitolato;
- il reiterato inadempimento delle prestazioni pattuite, tale da comportare l'applicazione di quattro o più penali, con riferimento a tutte le sedi in cui dovrà essere reso il servizio.

Gli importi delle penali saranno recuperati mediante escussione della cauzione definitiva, che dovrà essere poi immediatamente ricostituita. L'addebito derivante dalle penali potrà essere trattenuto anche in occasione della prima liquidazione utile delle fatture, limitatamente alla voce riferita al compenso dell'aggiudicatario.

L'Agenzia Formativa ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto secondo le modalità previste dall'art. 109 del decreto legislativo n. 50/16.

Qualora intervengano dei cambiamenti strutturali che compromettano la prosecuzione dell'attività contrattuale dell'Agenzia o la stessa non possa più svolgere le sue funzioni istituzionali, il contratto verrà risolto, fermo restando il pagamento delle prestazioni maturate. In tal caso si applicano i disposti di cui all'art. 109 del codice.

Parimenti, nell'ipotesi di cui all'art. 13 del d.l. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012, la stazione appaltante ha diritto di recedere dal contratto con congruo preavviso nel caso in cui i parametri delle Convenzioni Consip, ai sensi dell'art. 26 c.1 della L. 488/99, successivamente alla stipula del predetto contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche.

Art. 14 – Controversie e foro competente.

Tutte le controversie che dovessero insorgere nel corso del contratto tra l'operatore economico e l'Agenzia Formativa saranno preliminarmente risolte in via amministrativa entro 30 giorni dalla comunicazione del reclamo del contraente, ovvero della relazione dei responsabili del contratto (Direttore dell'Agenzia o suo delegato).

Se le determinazioni dell'Agenzia Formativa non verranno accettate dall'esecutore del contratto, la controversia verrà rimessa alla competente giurisdizione ordinaria.

Tutte le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto possono essere risolte mediante transazione nel rispetto del codice civile; rientra in detta fattispecie anche l'accordo bonario ex art. 206 e 208 del D.Lgs. 50/16. Il foro competente è quello di Varese.

Varese, li

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Millefanti

.....

Allegato B alla delibera "procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale"

SCHEDA D'OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato presso l'Azienda Speciale: "Agenzia Formativa della Provincia di Varese".

L'importo per la somministrazione del personale è pari ad € 190.000,00.

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto Sig., in qualità di della ditta con sede in Via/P.zza n.

OFFRE

per la somministrazione di personale a tempo determinato il moltiplicatore pari a% (scrivere la cifra anche in lettere) da applicare a tutte le tariffe sotto indicate:

Categoria	Tariffa Oraria Lorda
B1	€ 16,18
A1	€ 15,44

L'operatore economico con l'offerta dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

L'operatore economico dichiara che i costi specifici della sicurezza sono pari ad €.....

Luogo, data, timbro e firma.

.....

Allegato C alla delibera "procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale"

Prot. n. *SCRITTURA PRIVATA*

OGGETTO: Scrittura privata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato per tutte le sedi dell'Agenzia Formativa di Varese.

Oggi, presso la Sede dell'Azienda Speciale: "Agenzia Formativa della Provincia di Varese"

tra

Il Dott. Giuseppe Millefanti nato a Como il 19/03/1954 - C.F. MLLGPP54C19C933E - domiciliato per la carica presso la sede aziendale sita nel Comune di Varese, in via Monte Generoso n. 71/A, in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Speciale: " Agenzia Formativa della Provincia di Varese", iscritta presso il registro delle Imprese di Varese n. R.E.A Va 325333 - C.F. e Partita IVA n. 02745120127

e

il nato a e domiciliato per la carica presso la Società

In vian. in Comune diin qualità di rappresentante legale della Società iscritta presso il Registro delle imprese di..... n. - Partita I.V.A. , di seguito individuata come operatore economico ,

Oppure

procura in data Rep. – Raccolta del Dott. notaio in

che si allega in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (All.

sub A)

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1. Premesse:

L'Agenzia Formativa della Provincia di Varese al fine di svolgere i compiti e le attività istituzionali che le competono ha disposto i seguenti atti:

- Con delibera del Consiglio di Amministrazione n. ... del è stata approvata l'acquisizione della somministrazione in oggetto, il relativo procedimento, lo stanziamento ed è stato delegato il direttore per l'espletamento della relativa procedura di affidamento; parimenti si è disposto di avvalersi ai fini della gara della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Varese mediante delega n. 1;
- con decreto d'indizione n.del ha attivato la procedura negoziata con il criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 36 e 95 del D.lgs. n. 50//2016, finalizzata alla selezione dell'operatore cui affidare il contratto in oggetto, per un ammontare pari ad € I.V.A. 22% inclusa, oneri per le interferenze pari ad € zero; con lo stesso decreto veniva approvato la manifestazione d'interesse con la quale individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata e venivano approvati i seguenti documenti: capitolato d'oneri, scheda d'offerta economica, schema di contratto; si provvedeva altresì ad approvare la spesa per €
- In data si è svolta la procedura negoziata, come da verbale n. del , con il quale è intervenuta l'aggiudicazione provvisoria a favore della Società "....." che ha offerto il moltiplicatore più basso pari a da applicare alle tariffe orarie previste all'art.3 del capitolato d'oneri.
- Con decreto n. del è stata aggiudicata la somministrazione all'operatore economico nella persona del suo rappresentante legale sig..... con sede legale in Partita I.V.A.
- Che il sopracitato operatore economico ha costituito una fideiussione bancaria/polizza assicurativa con escussione a prima richiesta (ogni eccezione rimossa) nel rispetto di quanto previsto e disciplinato dall'art. 103 (garanzia definitiva) del D.Lgs. 50/2016. La fideiussione garantisce l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con la sottoscrizione del presente atto ed il

risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze. La summenzionata polizza ha una validità temporale sino al Si è costituita fidejussore la con polizza n. del

- Che i rapporti tra l'operatore economico..... e l'Agenzia Formativa della Provincia di Varese saranno tenuti dalla Dott. Giuseppe Millefanti o da suo delegato.

Art. 2. Oggetto del contratto:

l'Agenzia Formativa della Provincia di Varese, come sopra rappresentata, affida all'operatore economico, che dichiara di accettare, il presente contratto che ha per oggetto la somministrazione di lavoro a tempo determinato; la somministrazione di lavoro avverrà secondo quanto disposto nel presente atto, nel capitolato d'oneri, nella lettera di invito e nell'offerta economica .

Art. 3. Condizioni e norme:

Le condizioni relative al presente contratto ed alla sua esecuzione sono quelle sotto riportate, unitamente a quanto disposto dalla lettera di invito (agli atti prot. n. del.... Disposta dalla stazione unica appaltante, dal Capitolato d'oneri (All. 1) e dall'offerta economica (All. 2), allegati al presente contratto a formarne parte integrante e sostanziale. L'impresa esecutrice s'impegna, pertanto, ad eseguire le prestazioni ad essa affidate nel rigoroso rispetto delle condizioni di cui al presente contratto ed ai relativi allegati. Per quanto non previsto dal presente contratto si applicano le norme civilistiche e il D.Lgs 163/2006 e s.m. e i. per le parti richiamate.

Art. 4. Importo del contratto e codice cig

L'importo previsto per il presente contratto è pari ad € di cui € 190.000,00 per costo del lavoro, € per compenso oltre I.V.A. 22% per € per un totale di € a favore dell'affidatario; l'impegno complessivo assunto in bilancio nelle annualità 2017 è pari ad € di cui € I.V.A. compresa, per somme a disposizione dell'Agenzia. Il compenso ricomprende tutte le prescrizioni e gli adempimenti dell'affidatario secondo quanto previsto dal capitolato d'oneri e dal presente contratto. Il

succitato compenso verrà puntualmente definito a consuntivo, in funzione dei contratti di somministrazione stipulati per i diversi profili professionali, così come disciplinato dall'art. 3 del capitolato d'onori. Il codice cig del presente appalto è:

Art. 5. Pagamenti

I pagamenti sono disciplinati dall'art. 3 del capitolato d'onori e saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione delle relative fatture mensili, su conto corrente bancario o postale previa acquisizione da parte del responsabile del progetto dei seguenti documenti:

- Comunicazione di regolare esecuzione della prestazione da parte del responsabile della sede interessata;
- documento attestante la regolarità del versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti (DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- estremi del conto dedicato individuato coerentemente ai disposti di cui all' art. 3 della L.136/2010 così come modificata dal decreto legge 187/2010.

Sui pagamenti è disposta la ritenuta di legge dello 0,5. Detta ritenuta verrà liquidata in sede di certificato finale di corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Art. 6. Tracciabilità finanziaria: L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 così come modificata ed integrata dal decreto legge 12.11.2010 n. 187.

Art. 7. Durata del servizio e tempi di esecuzione:

La durata del contratto è definita dall'art. 2 del capitolato d'onori.

Art. 8. Modalità di espletamento delle prestazioni:

Si richiamano integralmente i contenuti della lettera d'invito e del capitolato d'onori.

Art. 9. Variazioni dell'importo contrattuale:

Si applicano i disposti del d. lgs. 106 del D.Lgs. 50/2016 inerenti le varianti.

Art. 10. Inadempimenti, penali e risoluzione delle controversie e foro competente:

Si richiamano integralmente i contenuti degli artt..... del capitolato d'oneri. Il presente atto è regolato dalla legge italiana. Tutte le modifiche apportate dovranno essere effettuate e approvate per iscritto. Per ogni eventuale controversia giudiziaria si conviene di eleggere esclusivamente il Foro di Varese, intendendosi in tal modo derogata ogni diversa norma di competenza territoriale.

Art.11. Garanzia:

Si da atto che la società " - si è costituita fidejussore nell'interesse dell'impresa affidataria fino alla concorrenza di € quale importo della cauzione dovuta dall'impresa stessa a garanzia dell'adempimento degli oneri e degli obblighi derivanti dal presente contratto, come risulta dalla polizza fidejussoria n. emessa il

Art. 12. Riservatezza:

Durante lo svolgimento del contratto, la Società "....." si impegna affinché sia mantenuta la massima riservatezza su ogni informazione o documento che divenga noto in conseguenza od in occasione della esecuzione dell'attività contrattuale. Tali informazioni e documenti, pertanto, non potranno essere utilizzati né rivelati a terzi senza la preventiva autorizzazione scritta da parte dell'Agenzia Formativa della Provincia di Varese.

Art. 13. Tutela della Privacy:

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 l'operatore economico "....." acconsente al trattamento dei dati personali contenuti nel presente atto o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione presente contratto per finalità connesse alla gestione del contratto. In particolare l'operatore economico esprime consenso alla pubblicazione dei dati relativi all'affidamento del presente incarico.

Art. 14. Recesso, risoluzione e clausola risolutiva espressa :

Si fa riferimento ai contenuti del capitolato d'oneri. Ai sensi dell'art. 13 del d.l. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012, l'Agenzia Formativa ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal presente contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni

già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni Consip S.p.A. , ai sensi dell'art. 26, c. 1, della L. 488/99, successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26 c.3 della legge dicembre 1999,n. 488. Il diritto di recesso si inserisce automaticamente nei contratti in corso ai sensi dell'art. 1339 del codice civile.

Art.16: Forma del contratto, Registrazione e bolli:Il presente atto è redatto sotto forma di scrittura privata ed è soggetto a registrazione e al pagamento dell'imposta solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 1, lettera b, della Tariffa-Parte seconda annessa al D.P.R. 26/04/1986 n. 131 e dell'art. 24, della Tariffa-Parte seconda annessa al D.P.R. 26/10/1972 n. 642. **Il presente atto è assoggettato all'imposta di bollo, ex art. 3,** della Tariffa-Parte prima annessa al D.P.R. 26/10/1972 n. 642. L'imposta è a carico del soggetto affidatario; a tal fine si specifica che è necessaria 1 marca di bollo per ogni quattro facciate. Il presente atto si compone di n..... facciate e di n. ...allegati per un complessivo n. di pagine pari aLe parti sopra rappresentate, avendo riconosciuto il presente atto conforme alle loro volontà, lo approvano e lo sottoscrivono, apponendo inoltre le prescritte firme marginali sui fogli e sugli allegati.

Il Direttore

La Ditta

Dott. Giuseppe Millefanti

Il rappresentante legale

.....

Ai sensi degli artt. 1341 sgg. del Codice Civile dichiara di approvare espressamente i seguenti articoli: 7.

Durata.; 9. Varianti e forniture complementari; 10. Inadempimenti, penali, risoluzione delle controversie e

foro competente, 15. Clausola

Risolutiva espressa.

Il Direttore

Società

Dott. Giuseppe Millefanti

.....

Varese,

allegati: n.1 Capitolato d'oneri - n. 2 Scheda d'offerta.

Allegato D alla delibera "procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato del personale da inserire presso l'Azienda Speciale"

Avviso pubblico esplorativo per acquisizione manifestazioni di interesse a prendere parte alla procedura negoziata per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato per l'Agenzia Formativa della Provincia di Varese.

L'Agenzia Formativa della Provincia di Varese intende effettuare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse all'espletamento della procedura in oggetto per l'anno 2017/18. La somministrazione di lavoro richiesta riguarda principalmente i profili professionali A1 e B1 individuati dal Contratto Collettivo EE.LL.;

a tal fine si avvarrà della piattaforma telematica e-Procurement della Regione Lombardia (SINTEL), accessibile all'indirizzo di <http://www.arca.regione.lombardia.it> dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma stessa.

L'Agenzia Formativa intende dare mandato alla S.U.A. della Provincia di Varese per la gestione della gara in oggetto.

PERTANTO

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. La presente indagine è finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare secondo le disposizioni previste dall'art. 36 comma 2 b) del D.lgs. 50/2016.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Provincia che sarà libera di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Di conseguenza, nessun diritto potrà sorgere ad alcun titolo, quindi neanche a titolo di risarcimento indennizzo, in capo ai soggetti che presenteranno la propria manifestazione d'interesse. L'avviso inoltre non potrà essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., oppure come avviso o bando ai sensi del D.lgs.50/2016.

La Stazione appaltante sarà inoltre libera di selezionare i candidati da invitare e/o avviare altre procedure.

Alla gara verranno invitate n. dieci ditte che hanno presentato la manifestazione d'Interesse, in possesso dei requisiti richiesti; qualora si presentassero un maggior numero di offerenti, si provvederà ad effettuare il sorteggio per l'individuazione dei dieci operatori economici; qualora si presentassero un numero di candidature inferiore a dieci, le stesse verranno invitate tutte, senza necessità di ulteriore integrazione del numero degli operatori.

La Stazione Unica Appaltante Provincia di Varese si riserva la facoltà di invitare ulteriori imprese qualificate all'Albo di Sintel - Piattaforma di e-Procurement, per la categoria merceologica di riferimento.

STAZIONE APPALTANTE

AGENZIA FORMATIVA DELLA PROVINCIA DI VARESE- Sede legale: Via Monte Generoso n.71/A – Varese – C.F. 02745120127

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO RICHIESTO

SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

DURATA

L'incarico avrà durata presunta annuale e comunque ad esaurimento dell'importo contrattuale.

CORRISPETTIVO DELLA SOMMINISTRAZIONE

Periodo stimato	Costo stimato dello stanziamento da utilizzare per i contratti di lavoro contratto di lavoro	Oneri derivanti da interferenze	Compenso stimato per l'affidatario
01/3/2017+28/02/2018	€ 190.000,00	0,00	€ 13.320,00

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di ammissione alla manifestazione di ordine generale sono i seguenti:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 c. 2 lett a) b) c) d) e) f) g) del Codice, che, in base alla normativa che disciplina la loro attività, sono abilitati ad offrire somministrazione di lavoro.

I criteri di selezione, ex art. 83 del D.lgs. 50/16, richiesti per il presente appalto, quali requisiti di idoneità professionale, requisiti di capacità economica e finanziaria e requisiti di capacità tecniche e professionali, sono di seguito esplicitati:

- Iscrizione i nel Registro delle Imprese per le attività inerenti l'oggetto del contratto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno stato della UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale rilasciata ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo n. 276/2003, attuativo della legge 14 febbraio 2003, n. 30
- essere in possesso della certificazione di qualità ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001:2008 O UNI EN ISO 9001:20015 in corso di validità, inerente l'attività di che trattasi, rilasciata da organismi accreditati ai sensi della normativa europea.
- Fatturato minimo relativo a contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato eseguite nel triennio 2014-2016, pari al doppio del valore dell'appalto, ovvero ad € 407.000,00;

Il fatturato, come enunciato nel precedente punto, viene richiesto al fine di assicurare una capacità organizzativa aziendale che sia in grado di eseguire le somministrazioni richieste dalla stazione appaltante.

□ *elencazione di almeno numero tre somministrazioni effettuati nello specifico ambito di riferimento dell'appalto nel triennio 2014-2016, nella quale siano riportati i committenti, l'oggetto, la durata del contratto ed il relativo importo. Delle summenzionate somministrazioni almeno una deve essere riferita ad una annualità e deve essere d'importo almeno pari al 100% del valore dell'appalto, ovvero ad € 204.000,00.*

- *gli operatori dovranno autodichiarare - in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 - di non trovarsi in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;*

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- *Le cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1, lettere a) b) c) d) e) f) g) e art. 80 c. 4 e 5 del D.lgs. 50/2016.*
- *Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159;*
- *Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/00 o di cui all'art. 35 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con le modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.*

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

*I soggetti interessati dovranno presentare manifestazione di interesse ed annessa dichiarazione (resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46 e 47), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, esclusivamente mediante piattaforma telematica Sintel di Arca Lombardia, entro il termine perentorio delle **ore del giornoFebbraio 2017.***

Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite tale piattaforma telematica.

Le condizioni di accesso e di utilizzo del sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo utente fornitore" scaricabili dal sito internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Per ottenere supporto in ordine al funzionamento della piattaforma Sintel ovvero in merito alle procedure di registrazione e qualificazione si può contattare il numero verde di Arca Lombardia 800116738.

Il concorrente debitamente registrato e qualificato per la Provincia di Varese, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "invio offerta" relativa alla presente procedura.

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare i termini e condizioni della documentazione di gara. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento firmato .pdf che viene scaricato da Sintel.

Inoltre nell'apposito campo "Dichiarazione" dovrà inserire: Istanza di manifestazione d'interesse (Allegato A) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante. Nell'apposito

campo "offerta economica" presente nella piattaforma Sintel, il concorrente **NON** dovrà indicare a **pena di esclusione** alcuna offerta economica ma dovrà inserire esclusivamente il valore 0,1 (zerovirgolauno); ciò unicamente in quanto il sistema impone l'inserimento di un valore diverso da zero ai fini della conclusione del processo.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Alla successiva procedura negoziata senza pubblicazione di bando da tenersi mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.95 del D.Lgs.50/2016, verranno invitati gli operatori economici che avranno trasmesso tramite Sintel ed entro i termini fissati, manifestazione di interesse debitamente compilata e regolarmente sottoscritta con forma digitale.

Il numero degli operatori da invitare è pari a dieci,

Qualora pervengano un numero di manifestazioni d'interesse superiori a dieci verrà effettuato il sorteggio; in caso contrario verranno invitati tutti gli operatori.

La successiva procedura negoziata sarà espletata tramite la piattaforma telematica per l'e-Procurement Sintel di Regione Lombardia. Gli operatori saranno quindi invitati a presentare la propria offerta, sulla base di criteri fissati nel disciplinare di gara e dei relativi documenti di gara inviati telematicamente mediante l'applicativo regionale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 193/2003, i dati raccolti a seguito della procedura saranno trattati manualmente con strumenti informatici osservando le disposizioni di cui alla vigente normativa. I dati forniti potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita. Titolare del trattamento è la Provincia di Varese.

INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione affidante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Sarà inoltre cura della stazione affidante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura".

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Agencia Formativa della Provincia di Varese (www.agenziaformativa.va.it) e sulla piattaforma telematica SINTEL di Arca Lombardia.

Varese,

Il Direttore

Dott. Giuseppe Millefanti



Allegati:

Allegato A) Manifestazione d'interesse

11/12/2017